

**MAKSĀTNESPĒJAS ADMINISTRĀCIJAS
2013.GADA
PUBLISKAIS PĀRSKATS**

2014
RĪGA

SATURS

1. PAMATINFORMĀCIJA	3
1.1. MNA JURIDISKAIS STATUSS.....	3
1.2. MNA FUNKCIJAS UN UZDEVUMI.....	3
1.3. MNA DARBĪBAS VIRZIENI UN MĒRĶI	4
1.4. PĀRSKATA GADA GALVENIE UZDEVUMI.....	4
1.5. PADOTĪBĀ ESOŠĀ IESTĀDE	9
2. MNA FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI	10
2.1. VALSTS BUDŽETA FINANSĒJUMS UN TĀ IZLIETOJUMS	10
2.2. VALSTS BUDŽETA LĪDZEKĻU IZLIETOJUMA EFEKTIVITĀTES IZVĒRTĒJUMS	12
2.3. MNA DARBĪBAS REZULTĀTI	13
2.4. INFORMĀCIJA PAR MNA PAKALPOJUMIEM	16
3. MNA PERSONĀLS	18
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	21
4.1. SABIEDRĪBAS INFORMĒŠANAS UN IZGLĪTOŠANAS PASĀKUMI	21
4.2. PASĀKUMI SABIEDRĪBAS VIEDOKĻA IZZINĀŠANAI PAR APMIERINĀTĪBU AR MNA DARBA KVALITĀTI UN TO REZULTĀTI.....	22
4.3. SADARBĪBA AR NEVALSTISKO SEKTORU	22
5. 2014.GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI.....	22

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. MNA JURIDISKAIS STATUSS

Maksātnespējas administrācija (turpmāk – MNA) ir tieslietu ministra pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde. Tieslietu ministrs MNA pārraudzību īsteno ar Tieslietu ministrijas starpniecību. MNA statuss ir nostiprināts:

- 1) Valsts pārvaldes iekārtas likumā;
- 2) Maksātnespējas likumā;
- 3) likumā „Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā”;
- 4) Ministru kabineta 2012.gada 6.novembra noteikumos Nr.751 “Maksātnespējas administrācijas nolikums”;
- 5) Starptautiskās darba organizācijas konvencijā Nr.173 „Par strādājošo prasību aizsardzību uzņēmēja maksātnespējas gadījumā”.

1.2. MNA FUNKCIJAS UN UZDEVUMI

MNA īsteno valsts politiku maksātnespējas procesa jautājumos, nodrošinot tiesiskumu maksātnespējas procesā un tiesiskās aizsardzības procesā, veicinot darbinieku interešu aizsardzību viņu darba devēju maksātnespējas procesā, īstenojot valsts un sabiedrības interešu aizsardzību, tādējādi mazinot maksātnespējas radītās sociālās un ekonomiskās sekas.

MNA savā darbībā īsteno Maksātnespējas likumā, likumā „Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā”, Piespiedu ietekmēšanas līdzekļu izpildes likumā, kā arī citos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.

MNA ir šādas galvenās funkcijas:

- 1) ieteikt administratorus tiesai;
- 2) uzraudzīt administratoru darbību tiesiskās aizsardzības procesā, juridiskās personas maksātnespējas procesā un fiziskās personas maksātnespējas procesā;
- 3) atbilstoši likumam "Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā" turēt un rīkoties ar darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem;
- 4) atbilstoši likumam "Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā" apmierināt darbinieku prasījumus no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem;
- 5) pārstāvēt valsts intereses maksātnespējas procesos;
- 6) Maksātnespējas likumā noteiktajos gadījumos nodrošināt juridiskās personas maksātnespējas procesa izmaksu segšanu no depozīta līdzekļiem;
- 7) veikt citas funkcijas, kuras MNA uzticētas saskaņā ar normatīvajiem aktiem un pārvaldes līgumu.

MNA galvenie **uzdevumi funkciju nodrošināšanai:**

- 1) pēc nejausības principa izvēlēties un ieteikt tiesai sertificētu administratora kandidātu katram konkrētam maksātnespējas procesam;
- 2) pārbaudīt administratora darbības likumību maksātnespējas procesā un tiesiskās aizsardzības procesā;
- 3) izskatīt sūdzības par administratoru lēmumiem un rīcību;
- 4) pieņemt un izskatīt maksātnespējīgo darba devēju administratoru pieteikumus par darbinieku prasījumu apmierināšanu;

- 5) lemt par darbinieku prasījumu apmierināšanu no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem;
- 6) pieņemt un izskatīt maksātnespējīgo darba devēju administratoru pieteikumus par maksātnespējas procesa administrācijas izmaksu segšanu;
- 7) lemt par naudas līdzekļu piešķiršanu maksātnespējas procesa administrācijas izmaksu segšanai;
- 8) apmierināto darbinieku prasījumu un segto maksātnespējas procesa administrēšanas izdevumu apmērā īstenot kreditora prasījuma tiesības pret maksātnespējīgiem uzņēmumiem un uzņēmēj sabiedrībām;
- 9) apkopot un sniegt priekšlikumus ar maksātnespējas procesu saistīto tiesību aktu pilnveidošanai;
- 10) organizēt metodisko un informatīvo materiālu izstrādi un izdošanu maksātnespējas procesa jautājumos;
- 11) nodrošināt administrācijas rīcībā esošo personas datu un citas informācijas aizsardzību;
- 12) sadarbojoties ar ārvalstu un starptautiskajām institūcijām, nodrošināt savstarpēju informācijas apmaiņu MNA darbības jomā;
- 13) lemt par juridiskās personas maksātnespējas procesa depozīta izmaksu Maksātnespējas likumā noteiktajos gadījumos;
- 14) veikt citas normatīvajos aktos paredzētās darbības, kas nepieciešamas Maksātnespējas administrācijas funkciju izpildei.

1.3. MNA DARBĪBAS VIRZIENI UN MĒRĶI

MNA ir šādi **darbības virzieni un īstenotās budžeta apakšprogrammas:**

- 1) Maksātnespējas procesa likumīgas un efektīvas gaitas nodrošināšana.
Valsts budžeta apakšprogramma „Maksātnespējas administrācija”.
- 2) Darbinieku interešu aizsardzība darba devēja maksātnespējas gadījumā.
Valsts budžeta apakšprogramma „Darbinieku prasījumu garantiju fonds”.
- 3) Maksātnespējas procesa finansējuma nodrošināšana.
Valsts budžeta apakšprogramma „Maksātnespējas procesa izmaksas”.

MNA darbības mērķis ir īstenot valsts politiku tiesiskās aizsardzības procesa un maksātnespējas procesa jautājumos, aizsargāt darbinieku intereses viņu darba devēja maksātnespējas procesā un likumā noteiktajā kārtībā īstenot valsts un sabiedrības interešu aizsardzību tiesiskās aizsardzības procesa un maksātnespējas procesa jautājumos.

1.4. PĀRSKATA GADA GALVENIE UZDEVUMI

1.tabula

1.	Veikt pastiprinātu kontroli maksātnespējas procesos, kuri uzsākti saskaņā ar likumu „Par uzņēmumu un uzņēmēj sabiedrību maksātnespēju”, un maksātnespējas procesos, kuri uzsākti saskaņā ar Maksātnespējas likumu (spēkā no 01.01.2008. līdz 31.10.2010.).
2.	Pastiprināti uzraudzīt administratoru darbību, kuru darbībā 2012.gadā, izskatot sūdzības, divas vai vairākas reizes konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi.
3.	Izvērtēt un sniegt priekšlikumus Tieslietu ministrijai par elektronisko izsoļu ieviešanas iespējām.

4.	Pārskatīt administratoru ieteikšanas tiesām sistēmu un sniegt priekšlikumus Tieslietu ministrijai tās pilnveidei.
5.	Nodrošināt Administratoru asociācijas uzraudzību pār valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanu administratoru sertifikācijas jomā.
6.	Īstenot pasākumus, kas saistīti ar Maksātnespējas likumam pakārtoto normatīvo aktu izstrādi, tādējādi pilnveidojot un novēršot iespējamās nepilnības maksātnespējas procesa regulējumā valstī.
7.	Turpināt uzraudzības pasākumus saistībā ar MNA maksātnespējas procesa izdevumu segšanai un darbinieku prasījumu apmierināšanai piešķirto naudas līdzekļu atgūšanas iespējām, lai nodrošinātu pamatotu un normatīvo aktu prasībām atbilstošu valsts budžeta līdzekļu izlietojumu.
8.	Turpināt informēt un izglītēt sabiedrību par maksātnespējas procesa jautājumiem, MNA pārstāvjiem aktīvi piedaloties un uzstājoties ar lekcijām dažādos pasākumos, sniedzot atbildes uz personu jautājumiem, kā arī regulāri aktualizējot MNA tīmekļa vietni.
9.	Turpināt sadarbību un pieredzes apmaiņu starp Latvijas un citu valstu institūcijām maksātnespējas jomā, tajā skaitā celt ierēdņu un darbinieku profesionālo kvalifikāciju un pilnveidot klientu apkalpošanas kvalitāti.

Lai nodrošinātu iestādes darbības galveno uzdevumu izpildi, MNA 2013.gadā veica šādas darbības:

2.tabula

1.	Iesniedza tiesā 71 pieteikumu par administratora atcelšanu no administratora pienākumu pildīšanas maksātnespējas procesos saistībā ar administratoru darbībā konstatētajiem normatīvo aktu pārkāpumiem, administratora darbības neatbilstību likuma prasībām un administratora sertifikāta darbības termiņa beigām.
2.	Ieteica tiesām 2665 administratora amata kandidātus.
3.	Izskatot sūdzības un veicot uzraudzību par administratoru darbību maksātnespējas procesos un tiesiskās aizsardzības procesos, Maksātnespējas administrācija ir pieņēmusi 323 lēmumus. Sūdzību izskatīšanas rezultātā, kā arī veicot administratoru darbības uzraudzību, 149 gadījumos konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi un 105 gadījumos administratoram uzlikts tiesiskais pienākums (t.sk. 24 gadījumos pamatojoties uz to, ka administrators nesniedz paskaidrojumus pēc Maksātnespējas administrācijas pieprasījuma).
4.	Sedza maksātnespējas procesa administratoru atlīdzību (379 lēmumi) par kopējo summu 131 175 latu apmērā (t.sk. atlīdzība par katru darbinieku, kura prasījumi segti no darbinieku prasījumu garantiju fonda). Sedza maksātnespējas procesa izdevumus 44 maksātnespējas procesos par kopējo summu 4 456 latu apmērā. Maksātnespējas procesu gaitā administratori no maksātnespējas procesa izdevumu segšanai piešķirtajiem naudas līdzekļiem atguva 16 602 latus.
5.	Tika nodrošināta MNA izveidotā juridiskās personas maksātnespējas procesa depozīta konta administrēšana, tajā skaitā ir nodrošināta iemaksātā depozīta izmaksa iesnieguma iesniedzējam (maksātnespējas procesa pieteikuma iesniedzējam vai administratoram), kā arī nodrošināta depozīta iemaksa valsts budžetā normatīvajā regulējumā noteiktajos gadījumos. No 2013.gadā depozīta kontā iemaksātās summas 747 083 latu apmērā MNA ir izmaksājusi vai ieskaitījusi valsts budžetā depozītus 302 430 latu apmērā, tajā skaitā izmaksājusi depozītus maksātnespējas procesa pieteikuma

	iesniedzējam vai administratoram 261 969 latu apmērā un ieskaitījusi valsts budžetā 40 461 latu apmērā.
6.	No darbinieku prasījumu garantiju fonda apmierināja maksātnespējīgo darba devēju 1 418 darbinieku prasījumus par kopējo summu 737 607 latu apmērā. Maksātnespējas procesu gaitā administratori no darbinieku prasījumu apmierināšanai piešķirtajiem naudas līdzekļiem atguva 545 048 latus.
7.	<p>Rīkoja piecus maksātnespējas procesa administratoru kvalifikācijas pilnveides pasākumus:</p> <p>1) 2013.gada 19.februārī tika organizēts kvalifikācijas pilnveides pasākums „Administratīvā procesa aktualitātes” 5 akadēmisko stundu garumā. Kvalifikācijas pilnveides pasākumā tika apskatīti jaunākie grozījumi Administratīvā procesa likumā un analizēta tiesu prakse nodokļu administrācijas lietās. Minētajā pasākumā tika analizēta Eiropas Savienības Tiesas un Augstākās tiesas Senāta prakse par tiesībām atskaitīt priekšnodokli, kā arī tika apskatītas aktualitātes uzņēmumu ienākuma un iedzīvotāju ienākuma nodokļa aplikšanā.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 67 administratori.</p> <p>2) 2013.gada 27.marta kvalifikācijas pilnveides pasākumā „Aktualitātes maksātnespējas procesā” 5 akadēmisko stundu garumā tika apskatītas aktuālās sūdzības maksātnespējas procesā, tuvāk analizējot atbildību par informācijas nesniegšanu, kļūdains pārskaitīts naudas līdzekļu atmaksāšanu, pārrobežu procedūru, tiesības uz pārstāvību, atlīdzību fiziskās personas maksātnespējas procesā un bankrota procedūras pabeigšanu. Tāpat kvalifikācijas pilnveides pasākumā tika aplūkota Latvijas Nacionālā arhīva aktualizētā kārtība par informācijas apriti un dokumentu nodošanu valsts glabāšanā. Minētajā pasākumā tika analizētas mantas pārdošanas aktuālās problēmas, tuvāk apskatot ar mantas pārdošanas plānu, un ziņojumu par mantas neesamību saistītos jautājumus.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 46 administratori.</p> <p>3) 2013.gada 2.aprīlī tika organizēts papildu kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā” 5 akadēmisko stundu garumā par aktuālajām sūdzībām maksātnespējas procesā un Latvijas Nacionālā arhīva aktualizēto kārtību par informācijas apriti un dokumentu nodošanu valsts glabāšanā.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 49 personas, tajā skaitā 7 tiesas darbinieki.</p> <p>4) 2013.gada 5.septembrī Maksātnespējas administrācija organizēja kvalifikācijas pilnveides pasākumu 5 akadēmisko stundu garumā „Aktuāli grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumi”.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 27 administratori.</p> <p>5) 2013.gada 8.oktobrī tika organizēts kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā” 6 akadēmisko stundu garumā. Kvalifikācijas pilnveides pasākumā tika analizētas aktuālās sūdzības maksātnespējas procesā un apskatīti plānotie grozījumi Maksātnespējas likumā. Kvalifikācijas pilnveides pasākuma otrajā daļā tika gūts ieskats Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistra elektronisko pakalpojumu sniegšanā administratoriem.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 66 administratori.</p>

8.

Lai nodrošinātu Maksātnespējas likumā noteikto prasību izpildi, pilnveidotu maksātnespējas procesa regulējumu un nodrošinātu pāreju uz *euro* valūtu, tika izstrādāti vairāki jauni normatīvie akti, kā arī veikti grozījumi spēkā esošajos:

1) Ministru kabineta 17.09.2013. noteikumi Nr.872 „Maksātnespējas administrācijas maksas pakalpojumu cenrādis” (pieņemti 17.09.2013., prot. Nr.49 56.§), stājās spēkā 01.01.2014.);

2) Ministru kabineta 24.09.2013. noteikumi Nr.993 „Biedrības ”Latvijas Sertificēto maksātnespējas procesa administratoru asociācija” maksas pakalpojumu cenrādis”” (pieņemti 24.09.2013., prot. Nr.50 72.§), stājās spēkā 01.01.2014.);

3) Ministru kabineta 29.10.2013. noteikumi Nr.1227 „Grozījumi Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumos Nr.995 „Maksātnespējīgo darba devēju darbinieku prasījumu apmierināšanas un administratora atlīdzības izmaksas kārtība”” (pieņemti 29.10.2013., prot.Nr.56 78.§, stājās spēkā 01.01.2014.);

4) Ministru kabineta 02.07.2013. noteikumi Nr.353 „Grozījumi Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumos Nr.995 „Maksātnespējīgo darba devēju darbinieku prasījumu apmierināšanas un administratora atlīdzības izmaksas kārtība”” (pieņemti 02.07.2013., prot.Nr.37 15.§, stājās spēkā 10.07.2013.);

5) Ministru kabineta 24.09.2013. noteikumi Nr.960 „Grozījums Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.1005 „Noteikumi par maksātnespējas procesa administratora civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas kārtību un minimālo apdrošinājuma summu”” (pieņemti 24.09.2013., prot. Nr.50 70.§, stājās spēkā 01.01.2014.);

6) Ministru kabineta 05.11.2013. noteikumi Nr.1249 „Noteikumi par uzņēmējdarbības riska valsts nodevas apmēru, kā arī darbinieku prasījumu garantiju fondā un maksātnespējas procesa izmaksu segšanai ieskaitāmās nodevas daļu 2014.gadā” (pieņemti 05.11.2013., prot. Nr.58 35.§), stājās spēkā 01.01.2014.);

7) Ministru kabineta 29.10.2013. noteikumi Nr.1224 „Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.1003 „Noteikumi par maksātnespējas procesa administratora darbības pārskatu un tā aizpildīšanas kārtību”” (pieņemti 29.10.2013., prot. Nr.56 75.§, stājās spēkā 01.01.2014.);

8) Ministru kabineta 29.10.2013 noteikumi Nr.1228 „Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.992 „Kārtība, kādā iemaksā un izmaksā juridiskās personas maksātnespējas procesa depozītu juridiskās personas maksātnespējas procesā”” (pieņemti 29.10.2013., prot. Nr.56 79.§, stājās spēkā 01.01.2014.);

9) Ministru kabineta 17.12.2013. noteikumi Nr.1527 „Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.1001 „Kārtība, kādā Maksātnespējas administrācija izvēlas un iesaka tiesai maksātnespējas procesa administratora amata kandidātu”” (pieņemti 17.12.2013., prot.Nr.67 85.§, stājās spēkā 31.01.2014.).

	<p>Maksātnespējas procesa regulējuma pilnveidei tika izstrādāti arī turpmāk norādītie dokumenti.</p> <ol style="list-style-type: none">1) Sagatavots ziņojums Tieslietu ministrijai ar priekšlikumiem par elektronisko izsoļu norisi. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2013.gada 30.aprīlī (Nr.1-35/15);2) sagatavots ziņojums Tieslietu ministrijai par iespēju pārņemt Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksā paredzēto sodu maksātnespējas jomā piemērošanas funkciju. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2013.gada 14.martā (Nr.1-35/6);3) sagatavots ziņojums Tieslietu ministrijai par priekšlikumiem administratoru ieteikšanas sistēmas pilnveidošanai. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2013.gada 2.aprīlī (Nr.1-43/86);4) sagatavots ziņojums Tieslietu ministrijai par priekšlikumiem administratoru darbības uzraudzības sistēmas pilnveidošanai. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2013.gada 30.augustā (1-35/30).
9.	<p>Tika turpināta starptautiskā sadarbība, piedaloties Eiropas Savienības un starptautisko organizāciju aktivitātēs un iesaistoties sadarbības projektos ar Eiropas Savienības institūcijām, kā arī starptautiskajām organizācijām, kas darbojas maksātnespējas jomā.</p> <ol style="list-style-type: none">1) 2013.gadā Maksātnespējas administrācija turpināja piedalīties Skandināvijas/Baltijas maksātnespējas tīkla aktivitātēs. No 2013.gada 16.līdz 18.janvārim Maksātnespējas administrācijas pārstāvis piedalījās Skandināvijas/Baltijas maksātnespējas tīkla ceturtajā sanāksmē Dānijas pilsētā Olborgā. Skandināvijas/Baltijas maksātnespējas tīkla mērķis ir harmonizēt Baltijas un Skandināvijas valstu maksātnespējas regulējumu, lai padarītu Baltijas un Skandināvijas valstu kopējo tirgu pievilcīgāku investīcijām.2) Tāpat, 2013.gadā tika turpināta sadarbība ar Krieviju. Vairāki MNA pārstāvji tika uzaicināti piedalīties Krievijas Valsts Domes Ekonomiskās attīstības pārvaldes organizētajā sanāksmē saistībā ar darbinieku tiesību aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā, kas norisinājās Maskavā no 2013.gada 4. līdz 6.jūnijam.

1.5. PADOTĪBĀ ESOŠĀ IESTĀDE

Biedrība „Latvijas Sertificēto maksātnespējas procesa administratoru asociācija”

Saskaņā ar Maksātnespējas likuma 14.panta pirmajā un otrajā daļā, 15.panta otrajā daļā un Ministru kabineta 2010.gada 9.novembra noteikumu Nr.1038 „Maksātnespējas procesa administratoru pretendentu apmācības un maksātnespējas procesa administratoru sertificēšanas kārtība” 2.punktā noteikto, Administratoru asociācija nodrošina valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanu, veicot maksātnespējas procesa administratoru apmācību, sertificēšanu, organizējot administratoru profesionālās kvalifikācijas pilnveidi, veicot atkārtotu administratoru sertificēšanu, vedot izsniegto, pagarināto, anulēto, izbeigto sertifikātu un sertifikātu dublikātu reģistrus, izbeidzot administratoru sertifikātu darbību un anulējot tos.

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma pamatprincipiem un Maksātnespējas likuma 14.panta sesto daļu, Administratoru asociācija, veicot tai deleģētos uzdevumus, atrodas MNA funkcionālā pakļautībā. Līdz ar to MNA kompetencē ir Administratoru asociācijas darbības uzraudzība minēto uzdevumu ietvaros, vērtējot tās sasniegto rezultātu atbilstību plānotajiem rezultātiem, kvantitatīvos, kvalitatīvos un efektivitātes rādītājus.

3.tabula

1.	Administratoru asociācijas organizētā pretendentu apmācība administratora kvalifikācijas iegūšanai
Administratoru pretendentu apmācība organizējama ne retāk kā reizi divos gados. Apliecinājumi par Administratoru asociācijas 2012.gadā organizētās administratoru pretendentu apmācības programmas noklausīšanos ir derīgi līdz 2014.gada 5.oktobrim. Ņemot to vērā, pārskata periodā jauna administratoru pretendentu apmācība nav organizēta.	
2.	Maksātnespējas procesa administratora eksāmena organizēšana
Pārskata periodā notika viens maksātnespējas procesa administratora eksāmens. Eksāmena praktiskā daļa tika organizēta 2013.gada 19.jūnijā un teorētiskā daļa - 2013.gada 21.augustā. Eksāmena praktiskajai daļai 2013.gada 19.jūnijā reģistrējās un eksāmenu kārtoja 84 pretendenti. Eksāmena teorētiskajai daļai 2013.gada 21.augustā reģistrējās un eksāmenu kārtoja 77 pretendenti.	
3.	Administratoru sertifikācija
Pārskata periodā pirmreizēji sertificēti un sertifikāts izsniegts 23 maksātnespējas procesa administratoriem ar darbības termiņu no 2013.gada 11.oktobra līdz 2015.gada 11.oktobrim.	
4.	Administratoru atkārota sertifikācija

2013.gadā administratora sertifikāta darbības termiņš beidzās 168 administratoriem. Atkārtotas sertifikācijas ietvaros atkārtoti sertificēts 161 maksātnespējas procesa administrators. Atkārtotas sertificēšanas ietvaros atkārtoti nav sertificēti un sertifikāta darbība izbeigta sešiem maksātnespējas procesa administratoriem:

divi administratori nav iesnieguši iesniegumu sertifikāta darbības pagarināšanai (atkārtotai sertificēšanai), bet četros gadījumos konstatēta administratora darbības neatbilstība normatīvo aktu prasībām.

Pārskata periodā atkārtotas sertificēšanas jomā kopumā pieņemti 162 (viens simts sešdesmit divi) lēmumi.

2013.gadā Administratoru asociācijā iesniegti 165 administratoru iesniegumi par atkārtotu sertificēšanu. Divi administratori noteiktajā termiņā iesniegumu par atkārtotu sertificēšanu neiesniedza, bet vienam administratoram sertifikāta darbība izbeigta pirms sertifikāta darbības termiņa beigām saskaņā ar administratora iesniegumu.

5. Administratoru sertifikātu darbības izbeigšana

2013.gadā Administratoru asociācija kopumā ir izbeigusi sertifikāta darbību desmit administratoriem.

6. Ar administratoru kvalifikācijas pilnveidi saistītie pasākumi

2013.gadā Administratoru asociācija izsludinājusi 60 kvalifikācijas pilnveides pasākumus administratoriem. Pārskata periodā Administratoru asociācijas organizētos kvalifikācijas pilnveides pasākumus apmeklēja 2221 dalībnieks, no tiem 2151 maksātnespējas procesa administrators.

Lai nodrošinātu vispusīgu kvalifikācijas pilnveides pasākumu tēmu apskati un apmācību kvalitāti, kvalifikācijas pilnveides pasākumu vadīšanai tika pieaicināti savā nozarē pieredzējuši lektori - augstskolu akadēmiskā personāla pārstāvji, tiesneši, Maksātnespējas administrācijas darbinieki, Darba valsts inspekcijas darbinieki, Ceļu satiksmes drošības direkcijas darbinieki, Latvijas Valsts arhīva darbinieki, Konkurences padomes darbinieki, nodokļu un grāmatvedības konsultanti, zvērināti advokāti, zvērināti revidenti un maksātnespējas jomas speciālisti, ārvalstu lektors, praktiķi - sertificēti maksātnespējas procesu administratori.

Piezīme: Informācija apkopota, balstoties uz Administratoru asociācijas pārskatu par deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi 2013.gadā.

2. MNA FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. VALSTS BUDŽETA FINANSĒJUMS UN TĀ IZLIETOJUMS

4.tabula

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Iepriekšējā gadā (izpilde pēc naudas plūsmas)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā	izpilde (pēc naudas plūsmas)
Pamatbudžeta programma 35.00.00 "Maksātnespējīgo darba devēju darbinieku prasījumu apmierināšana"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai	2 656 886	2 493 117	3 146 323

	(kopā)			
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	455 456	452 057	452 057
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	2 201 430	2 041 060	2 694 266
2.	Izdevumi (kopā)	1 734 680	1 891 482	1 346 865
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	1 725 339	1 886 061	1 341 475
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	889 330	973 507	769 504
2.1.1.1.	Atlīdzība	382 351	387 977	387 977
2.1.1.1.1.	Atalgojums	299 698	304 854	304 854
2.1.1.2.	Preces un pakalpojumi	506 979	585 530	381 527
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	836 009	912 554	571 971
2.2.	Izdevumu kapitālieguldījumiem	9 341	5 421	5 390
Pamatbudžeta apakšprogramma 35.01.00 "Maksātnespējas administrācija"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	482 467	462 557	468 598
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	455 456	452 057	452 057
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	27 011	10 500	16 541
2.	Izdevumi (kopā)	475 881	474 087	474 056
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	466 540	468 666	468 666
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	466 540	468 666	468 666
2.1.1.1.	Atlīdzība	382 351	387 977	387 977
2.1.1.1.1.	Atalgojums	299 698	304 854	304 854
2.1.1.2.	Preces un pakalpojumi	84 189	80 689	80 689
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	0	0	0
2.2.	Izdevumu kapitālieguldījumiem	9 341	5 421	5 390
Pamatbudžeta apakšprogramma 35.02.00 "Darbinieku prasījumu garantiju fonds"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	1 799 933	1 727 560	2 358 123
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	0	0	0
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	1 799 933	1 727 560	2 358 123
2.	Izdevumi (kopā)	1 022 052	1 114 395	737 607
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	1 022 052	1 114 395	737 607
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	422 790	504 841	300 838
2.1.1.1.	Atlīdzība	0	0	0
2.1.1.1.1.	Atalgojums	0	0	0
2.1.1.2.	Preces un pakalpojumi	422 790	504 841	300 838
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	599 262	609 554	436 769
Pamatbudžeta apakšprogramma 35.03.00 "Maksātnespējas procesa izmaksas"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	374 486	303 000	319 602
1.1.	Dotācijas	0	0	0

1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	374 486	303 000	319 602
2.	Izdevumi (kopā)	236 747	303 000	135 202
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	236 747	303 000	135 202
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	0	0	0
2.1.1.1.	Atlīdzība	0	0	0
2.1.1.1.1.	Atalgojums	0	0	0
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	236 747	303 000	135 202
2.2.	Izdevumu kapitālieguldījumiem	0	0	0

2.2. VALSTS BUDŽETA LĪDZEKĻU IZLIETOJUMA EFEKTIVITĀTES IZVĒRTĒJUMS

Pamatbudžeta apakšprogramma 35.01.00 „Maksātnespējas administrācija”

MNA 2013.gada budžetu noteica likums “Par valsts budžetu 2013.gadam”. Likumā „Par valsts budžetu 2013.gadam” MNA apropriācijas kārtībā tika piešķirts asignējums vienai valsts pamatbudžeta apakšprogrammai 35.01.00 „Maksātnespējas administrācija”. Optimāli plānojot izdevumus, MNA faktiskie izdevumi sasniedza plānoto līmeni, neveidojot atlikumu. MNA maksas pakalpojumu faktiskie ieņēmumi pārsniedza plānotos ieņēmumus par 6 041 latu.

Pamatbudžeta apakšprogramma 35.02.00 „Darbinieku prasījumu garantijas fonds”

Saskaņā ar likumu „Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā” MNA apmierina darbinieku prasījumus no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem.

2013.gadā no darbinieku prasījumu garantiju fonda ir apmierināti darbinieku prasījumi 737 607 latu apmērā. No kopējās darbinieku prasījumu apmierināšanai izmaksātās summas naudas līdzekļi 436 769 latu apmērā pārskaitīti uz maksātnespējīgā darba devēja darbinieku kontiem un maksātnespējīgo darba devēju norēķinu kontiem tālākai izmaksai darbiniekiem, kā arī administratora atlīdzībai par katru darbinieku, kura prasījumi segti no darbinieku prasījumu garantiju fonda, bet naudas līdzekļi 300 838 latu apmērā pārskaitīti uz attiecīgajiem valsts budžeta kontiem. Maksātnespējas procesa gaitā administratori atguvuši un atpakaļ valsts budžetā ieskaitījuši naudas līdzekļus 545 048 latu apmērā. Darbinieku prasījumu garantiju fonda izpilde 2013.gadā ir 66% no 2013.gadā plānotā (kopējā plānotā izdevumu summa ir Ls 1 114 395). 2013.gadā apmierināti 1 418 darbinieku prasījumi.

Pamatbudžeta apakšprogramma 35.03.00 „Maksātnespējas procesa izmaksas”

Saskaņā ar Maksātnespējas likuma Pārejas noteikumu 5.punktu, Maksātnespējas likuma (spēkā no 2008.gada 1.janvāra līdz 2010.gada 31.oktobrim) 182.panta astoto daļu un 183.panta piekto daļu MNA sedz maksātnespējas procesa izmaksas (maksātnespējas procesa izdevumus un administratora atlīdzību) normatīvajā regulējumā noteiktajos gadījumos un kārtībā.

2013.gadā izdevumi maksātnespējas procesa izmaksu segšanai maksātnespējīgos uzņēmumos bija plānoti 303 000 latu apmērā. 2013.gada izpilde bija 135 202 lati, kas ir 45% no plānotajiem izdevumiem. No 2013.gada maksātnespējas procesa faktiskajām izmaksām segti:

- 1) maksātnespējas procesa izdevumi 44 uzņēmumiem 4 456 latu apmērā;
- 2) administratoru atlīdzība (t.sk. par darbiniekiem, kuriem segti darbinieku prasījumi no darbinieku prasījumu garantiju fonda (379 lēmumi) 131 175 latu apmērā.

2.3. MNA DARBĪBAS REZULTĀTI

Saskaņā ar MNA darbības plānu 2013.gadam, MNA pārskata periodā īstenoja pasākumus:

- 1) Maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa likumīgas un efektīvas gaitas nodrošināšana;
- 2) Darbinieku interešu aizsardzība darba devēja maksātnespējas gadījumā;
- 3) Maksātnespējas procesa finansējuma nodrošināšana.

Piezīme:

Rādītājus Nr.2, 3, 4 un 5 no 2009.gada 1.janvāra nodrošina Administratoru asociācija

5.tabula

Maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa likumīgas un efektīvas gaitas nodrošināšana		
Nr.p.k.	Rādītāja nosaukums	Rādītājs
1.	Maksātnespējas procesa ilgums uzņēmumiem, kuriem nav aktīvu, mēneši	6 ¹
2.	Izsniegto maksātnespējas procesa administratoru sertifikātu skaits	184 ²
3.	Maksātnespējas procesa administratora eksāmena organizēšana	1
4.	Administratoru sertifikācija	23
5.	Administratoru atkārtota sertifikācija	165
6.	Administratoru kandidātu ieteikšana tiesām	2665
7.	Maksātnespējas procesu skaits gadā	2558 ³
8.	Gadā pārbaudīto maksātnespējas procesu skaits no visiem pasludinātajiem maksātnespējas procesiem	323
9.	Izskatīto rakstveida sūdzību skaits par administratoru rīcību	270
10.	Izvērtēto administratoru darbības pārskatu skaits par maksātnespējas procesu gaitu	6561
11.	Izvērtēto dokumentu skaits par maksātnespējas procesu norisi un administratoru darbību maksātnespējas procesos	10203
12.	Iesniegto pieteikumu skaits par administratora atcelšanu	71
13.	Uzlikto tiesisko pienākumu skaits administratoriem konstatēto pārkāpumu novēršanai	105
14.	Lēmumu skaits par administratoru rīcību konkrētā maksātnespējas procesā	323
15.	Kopējais atgūto naudas līdzekļu apmērs	561 650
16.	MNA rīkoto kvalifikācijas pilnveides pasākumu skaits administratoriem	5

¹ Rādītājs attiecas uz maksātnespējas procesiem, kuri norit saskaņā ar 2010.gada Maksātnespējas likumu

² Kopējais izsniegto maksātnespējas procesa administratoru sertifikātu skaits uz 2013.gada 31.decembri.

³ Tiek skaitīti visi ierosinātie maksātnespējas procesi (tajā skaitā arī tiesiskās aizsardzības procesi), sākot ar 2013.gada 1.janvāri.

17.	Administratoru asociācijas rīkoto kvalifikācijas pilnveides pasākumu skaits administratoriem	60
18.	Sadarbības uzsākšana vai turpināšana ar citu valstu institūcijām (valstu skaits)	3
19.	Dalība starptautiskajās konferencēs/semināros/komisijās/darba grupās maksātnespējas jomā	2
Darbinieku interešu aizsardzībā darba devēja maksātnespējas gadījumā		
20.	No darbinieku prasījumu garantiju fonda apmierināto darbinieku prasījumu skaits	1 418
Maksātnespējas procesa finansējuma nodrošināšanā		
21.	Administrators atlīdzības segšana, administratoru skaits	379
22.	Administrators atlīdzības apmērs, minimālo mēnešalgu skaits	1,9 ⁴
23.	Maksātnespējas procesa izdevumu segšana, komersantu skaits	44
24.	Sedzamo izmaksu apmērs vienam komersantam, Ls	101 ⁵
2013. gadā, lai pilnveidotu maksātnespējas procesa regulējumu valstī un nodrošinātu pāreju uz euro valūtu, MNA izstrādāja vairākus normatīvo aktu projektus un priekšlikumus		
Nr.p.k.	Projekta nosaukums	Pieņemšanas datums
1.	Ministru kabineta 17.09.2013 noteikumi Nr.872 „Maksātnespējas administrācijas maksas pakalpojumu cenrādis”, stājās spēkā 01.01.2014.	17.09.2013.
2.	Ministru kabineta 24.09.2013 noteikumi Nr.993 „Biedrības ”Latvijas Sertificēto maksātnespējas procesa administratoru asociācija” maksas pakalpojumu cenrādis””, stājās spēkā 01.01.2014.	24.09.2013.
3.	Ministru kabineta 29.10.2013 noteikumi Nr.1227 „Grozījumi Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumos Nr.995 „Maksātnespējīgo darba devēju darbinieku prasījumu apmierināšanas un administratora atlīdzības izmaksas kārtība””, stājās spēkā 01.01.2014.	29.10.2013.

⁴ Saskaņā ar spēkā esošo normatīvo regulējumu maksimālais naudas līdzekļu apmērs, ko var piešķirt administratora atlīdzības segšanai no Maksātnespējas administrācijai šim mērķim piešķirtajiem līdzekļiem ir Ls 400 (569 *euro*), bet atsevišķos gadījumos tas ir mazāks (piemēram, administrators saņēmis atlīdzību daļā no parādnieka naudas līdzekļiem, administratoram piešķiramās atlīdzības apmērs samazināts, jo administrators izlietojis Maksātnespējas administrācijas piešķirtos naudas līdzekļus izdevumu segšanai neatbilstoši normatīvajā regulējumā noteiktajām prasībām, notikusi administratoru maiņa un administrators ir tiesīgs saņemt tikai pusi no normatīvajā regulējumā noteiktās atlīdzības u.c.).

⁵ Saskaņā ar grozījumiem normatīvajā regulējumā maksimālais naudas līdzekļu apmērs, ko var piešķirt katram administratoram maksātnespējas procesa izmaksu segšanai no Maksātnespējas administrācijai šim mērķim piešķirtajiem līdzekļiem ir Ls 100 (142 *euro*), bet atsevišķos gadījumos, kad notikusi administratoru maiņa, naudas līdzekļus izmaksu segšanai pieprasa arī nākamais administrators. Līdz ar to minētais rādītājs ir lielāks.

4.	Ministru kabineta 02.07.2013 noteikumi Nr.353 „Grozījumi Ministru kabineta 2011.gada 27.decembra noteikumos Nr.995 „Maksātnespējīgo darba devēju darbinieku prasījumu apmierināšanas un administratora atlīdzības izmaksas kārtība””, stājās spēkā 10.07.2013.	02.07.2013.
5.	Ministru kabineta 24.09.2013 noteikumi Nr.960 „Grozījums Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.1005 „Noteikumi par maksātnespējas procesa administratora civiltiesiskās atbildības apdrošināšanas kārtību un minimālo apdrošinājuma summu””, stājās spēkā 01.01.2014.	24.09.2013.
6.	Ministru kabineta 05.11.2013 noteikumi Nr.1249 „Noteikumi par uzņēmējdarbības riska valsts nodevas apmēru, kā arī darbinieku prasījumu garantiju fondā un maksātnespējas procesa izmaksu segšanai ieskaitāmās nodevas daļu 2014.gadā”, stājās spēkā 01.01.2014.	05.11.2013.
7.	Ministru kabineta 29.10.2013 noteikumi Nr.1224 „Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.1003 „Noteikumi par maksātnespējas procesa administratora darbības pārskatu un tā aizpildīšanas kārtību””, stājās spēkā 01.01.2014.	29.10.2013.
8.	Ministru kabineta 29.10.2013 noteikumi Nr.1228 „Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.992 „Kārtība, kādā iemaksā un izmaksā juridiskās personas maksātnespējas procesa depozītu juridiskās personas maksātnespējas procesā””, stājās spēkā 01.01.2014.	29.10.2013.
9.	Ministru kabineta 17.12.2013 noteikumi Nr.1527 „Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.1001 „Kārtība, kādā Maksātnespējas administrācija izvēlas un iesaka tiesai maksātnespējas procesa administratora amata kandidātu””, stājās spēkā 31.01.2014.	17.12.2013.
10.	Ziņojums Tieslietu ministrijai par iespēju pārņemt APK paredzēto sodu maksātnespējas jomā piemērošanas funkciju. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2013.gada 14.martā (Nr.1-35/6).	14.03.2013.
11.	Ziņojums Tieslietu ministrijai par priekšlikumiem administratoru ieteikšanas sistēmas pilnveidošanai. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2013.gada 2.aprīlī (Nr.1-43/86).	02.04.2013.
12.	Ziņojums Tieslietu ministrijai ar priekšlikumiem par elektronisko izsoļu norisi. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2013.gada 30.aprīlī (Nr. 1-35/15).	30.04.2013.
13.	Ziņojums Tieslietu ministrijai par priekšlikumiem administratoru darbības uzraudzības sistēmas pilnveidošanai. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2013.gada 30.augustā (1-35/30).	30.08.2013.

2.4. INFORMĀCIJA PAR MNA PAKALPOJUMIEM

Publisko pakalpojumu veidus un to izcenojumus no 2011.gada 3.maija nosaka Ministru kabineta noteikumi Nr.333 „Kārtība, kādā plānojami un uzskaitāmi ieņēmumi no maksas pakalpojumiem un ar šo pakalpojumu sniegšanu saistītie izdevumi, kā arī maksas pakalpojumu izcenojumu noteikšanas metodika un izcenojumu apstiprināšanas kārtība”:

- 1) kvalifikācijas pilnveides pasākuma organizēšana – Ls 12,20 par akadēmisko stundu;
- 2) juridiskās konsultācijas sniegšana maksātnespējas procesa jautājumos – Ls 24,40 par stundu.

Papildus tam MNA sniedz šādus bezmaksas publiskos pakalpojumus (plašāka informācija par sniegtajiem pakalpojumiem pieejama tīmekļa vietnē <http://www.latvija.lv>):

- 1) atbildes sniegšana uz personas iesniegumu ar maksātnespēju saistītajos jautājumos;
- 2) juridiskās personas maksātnespējas procesa izmaksu segšana (maksātnespējas procesiem, kuri uzsākti no 01.01.2008.);
- 3) Administratoru asociācijas izdoto administratīvo aktu un faktiskās rīcības izskatīšana;
- 4) maksātnespējas procesa administrācijas izmaksu segšana (maksātnespējas procesiem, kuri uzsākti līdz 31.12.2007.);
- 5) maksātnespējas procesa administratora darbības kontrolēšana tiesiskās aizsardzības procesā un maksātnespējas procesā;
- 6) maksātnespējas procesa administratora ieteikšana tiesai;
- 7) maksātnespējīgo uzņēmumu darbinieku prasījumu apmierināšana;
- 8) metodiskie un informatīvie materiāli maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos;
- 9) sūdzības izskatīšana par maksātnespējas procesa administratora darbību;
- 10) juridiskās personas maksātnespējas procesa depozīta izmaksa.

Informatīvi un izglītojoši kvalifikācijas pilnveides pasākumi

Pārskata gadā MNA plānoja un organizēja vairākus kvalifikācijas pilnveides pasākumus par dažādām ar maksātnespēju saistītām un citām aktuālām tēmām. Lai informētu sabiedrību par dažādiem ar maksātnespējas jomu saistītiem jautājumiem, MNA pārstāvji piedalījās un uzstājās ar lekcijām dažādos pasākumos, piemēram, Latvijas Pašvaldību mācību centra rīkotajā pasākumā „Pašvaldības rīcība parādnieka maksātnespējas gadījumā”, Latvijas Tiesnešu mācību centra rīkotajā seminārā „Sūdzības par maksātnespējas procesa administratoriem”, „Juridiskās personas maksātnespēja, aktuālā tiesu prakse, problemātiskie aspekti”, kā arī Administratoru asociācijas organizētajā maksātnespējas procesa administratoru kvalifikācijas pilnveides pasākumā „Skaidrojumi. Viedokļi. Kļūdas.”, novadot lekciju par tēmu „Darbinieku prasījumu tiesiskais regulējums”. Tāpat Maksātnespējas administrācija pārskata periodā organizēja 24 bezmaksas seminārus pašvaldībās par fiziskās personas maksātnespējas procesu.

Juridisku konsultāciju sniegšana

Pārskata gadā maksātnespējas procesa administratoriem, viņu grāmatvežiem un darbiniekiem telefoniski, mutiski un rakstiski tika sniegtas konsultācijas un skaidrojumi saistībā ar ierobežojumu piemērošanu darbinieku prasījumu apmierināšanai no darbinieku prasījumu garantiju fonda, kā arī citiem ar darbinieku prasījumu apmierināšanu saistītiem jautājumiem.

Pārskata periodā par juridiskas konsultācijas sniegšanu maksātnespējas jautājumos maksa netika iekasēta.

Uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā

6.tabula

1.	MNA tīmekļa vietne
	<p>MNA tīmekļa vietnes adrese ir http://www.mna.gov.lv. MNA tīmekļa vietnes pilnveidotā versija izstrādāta atbilstoši Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumiem Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” un Maksātnespējas likuma regulējumam un lietotajai terminoloģijai.</p> <p>MNA tīmekļa vietnē ir pieejama informācija par iestādi un tās darbības rezultātiem, administrēšanai vakantajiem maksātnespējas subjektiem, darbinieku prasījumu apmierināšanas kārtība to darba devēju maksātnespējas gadījumā, statistikas dati par maksātnespējas jomu – par ierosinātajiem maksātnespējas procesiem un ieteiktajiem administratoriem pēc tiesu apgabalu darbības teritorijas, kā arī informācija par aktualitātēm maksātnespējas jomā un aprakstoša informācija viegli uztveramā veidā par MNA. Īstenojot atklātības un informācijas pieejamības principu, MNA tīmekļa vietnē publiski bez maksas pieejama maksātnespējīgo uzņēmumu datu bāze (par maksātnespējas procesiem, kas uzsākti līdz 2008.gada 1.janvārim, pirms Maksātnespējas likuma spēkā stāšanās). Tīmekļa vietnē iespējams iepazīties arī ar aktuālajiem tiesību aktiem un dokumentiem, kas skar maksātnespējas jomu Latvijā, kā arī ar citu valstu likumiem un tiesu praksi. Tīmekļa vietnes mērķis ir efektīva sabiedrības informēšana un dialoga veidošana, tādējādi nodrošinot informācijas pieejamību un atklātību par iestādes darbu.</p> <p>Lai nodrošinātu atgriezenisko saiti ar tīmekļa vietnes apmeklētājiem, ir iespēja izteikt savas domas un ierosinājumus gan par tīmekļa vietni, gan MNA darbu kopumā sadaļā „Rakstīt priekšlikumu”.</p> <p>MNA tīmekļa vietnē sadaļā „Aktuālie darbinieku prasījumi” ievietota gan vispārēja informācija par darbinieku prasījumu apmierināšanu no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem, gan arī aktuālais MNA saņemto un izskatāmo iesniegumu darbinieku prasījumu apmierināšanai saraksts, katru nedēļu tiek aktualizēta informācija par MNA saņemtajiem un izskatāmajiem iesniegumiem darbinieku prasījumu apmierināšanai.</p> <p>MNA tīmekļa vietnē ir ievietojusi arī svarīgāko informāciju par iestādi, kā arī iztulkotus bukletus par darbinieku prasījumu apmierināšanu un par fiziskās personas maksātnespējas procesu gan krievu, gan angļu valodā.</p>
2.	Maksātnespējas procesa administratora darbības kontrolēšana tiesiskās aizsardzības procesā un maksātnespējas procesā
	<p>MNA tīmekļa vietnē ievietoja apkopojumu par MNA Maksātnespējas likuma piemērošanas praksi, izskatot sūdzības par administratoru rīcību.</p> <p>Apkopojumā apkopotas MNA lēmumos paustās atziņas un izdarītie secinājumi par Maksātnespējas likumu piemērošanu, izskatot sūdzības par administratoru rīcību. Lēmumos izdarītie secinājumi un paustās atziņas apkopoti gan par lēmumiem, kas pieņemti saskaņā ar spēkā esošo Maksātnespējas likumu, gan par lēmumiem, kas pieņemti saskaņā ar Maksātnespējas likumu, kas bija spēkā līdz 2010.gada 31.oktobrim.</p>
3.	Darbinieku interešu aizsardzība darba devēja maksātnespējas gadījumā

Veicot grozījumus darbinieku prasījumu apmierināšanu regulējošajos normatīvajos aktos un izstrādājot jaunus Ministru kabineta noteikumus, kas nosaka darbinieku prasījumu apmierināšanas kārtību maksātnespējas procesos, kas uzsākti no 2012.gada 1.janvāra, vienkāršota un paātrināta darbinieku prasījumu apmierināšanas procedūra no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem, būtiski saīsinot iesniegumu darbinieku prasījumu apmierināšanai izskatīšanas ilgumu.

4. Ar administratoru kvalifikācijas paaugstināšanu saistītie pasākumi

2013.gadā MNA rīkoja piecus administratoru kvalifikācijas pilnveides pasākumus par maksātnespējas procesa un administratīvā procesa aktualitātēm, kā arī aktuālajiem grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumiem.

Lai apzinātu kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklētāju viedokli un vēlmes, MNA organizētie kvalifikācijas pilnveides pasākumi tiek vērtēti, veicot katra attiecīgā kvalifikācijas pilnveides pasākuma dalībnieku anketēšanu. Par 2013.gadā organizētajiem kvalifikācijas pilnveides pasākumiem MNA ir saņēmusi 33 respondentu anketas.

1) 2013.gada 19.februārī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Administratīvā procesa aktualitātes” savu vērtējumu izteica 11 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 8 (ļoti labi).

2) 2013.gada 27.martā par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Aktualitātes maksātnespējas procesā” savu vērtējumu izteica 5 pasākuma dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 8 (ļoti labi).

3) 2013.gada 2.aprīlī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Aktualitātes maksātnespējas procesā” savu vērtējumu izteica 10 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 8 (ļoti labi).

4) 2013.gada 5.septembrī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Aktuāli grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumi” savu vērtējumu izteica 4 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 7 (labi).

5) 2013.gada 8.oktobrī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Aktualitātes maksātnespējas procesā” savu vērtējumu izteica 3 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 8 (ļoti labi).

3. MNA PERSONĀLS

2013.gada beigās MNA bija 42 amata vietas, no kurām 33 ir ierēdņu amati un 9 darbinieku amati.

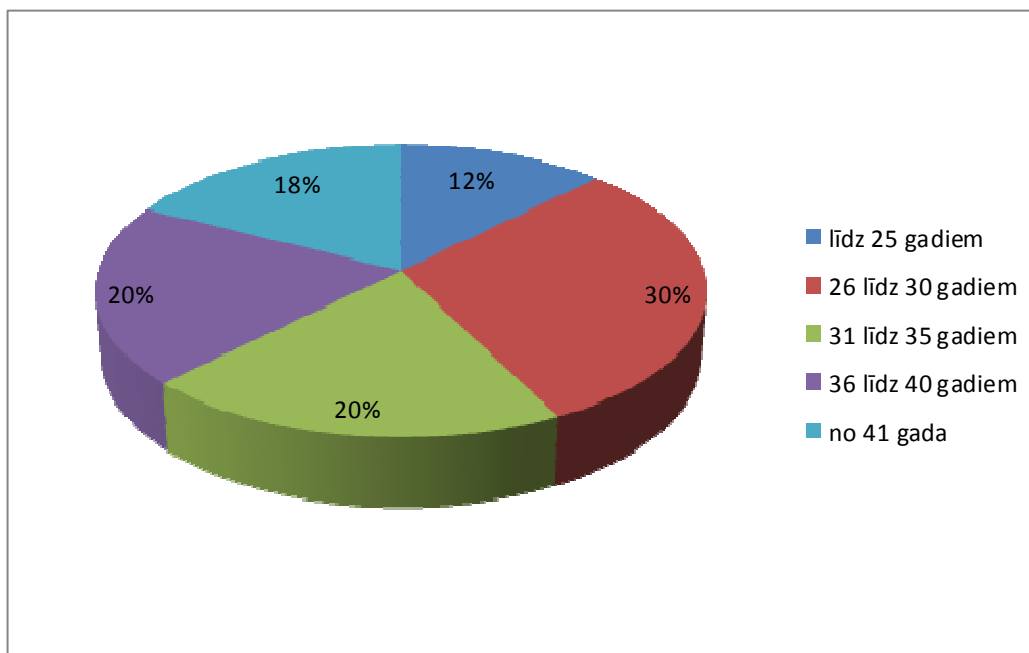
MNA ierēdņu un darbinieku skaits un iedalījums pēc dzimuma

8.tabula

Rādītājs	2013.gadā
	Skaits
Faktiski strādājošo iedalījums pēc dzimuma (uz gada beigām)	40
t.sk. sievietes	30
t.sk. vīrieši	10

MNA ierēdņu un darbinieku vecuma struktūra (%)

9.grafiks



MNA ierēdņu un darbinieku iedalījums pēc izglītības

10.tabula

Izglītība	Darbinieku un ierēdņu skaits
Augstākā izglītība	35
t.sk. maģistra grāds	21
t.sk. iegūst maģistra grādu	5
Vidējo (vidējo speciālo) izglītību	5
t.sk. iegūst augstāko izglītību	0

MNA ierēdņu un darbinieku mainības situācijas raksturojums

11.tabula

Rādītājs	Darbinieku un ierēdņu skaits
Faktiskais vidējais nodarbināto skaits 2013.gadā:	40
t.sk. ierēdņi	31
t.sk. darbinieki	9
Personu skaits, ar ko uzsāktas darba tiesiskās vai valsts civildienesta attiecības	7
Personu skaits, ar ko izbeigtas darba tiesiskās vai valsts civildienesta attiecības	7

Personāla rotācijas koeficients*	0.35
Personāla atjaunošanās koeficients**	0.18

* *Personāla rotācijas koeficients = (pieņemto skaits+ atlaisto skaits)/personu vidējais skaits*

** *Personāla atjaunošanās koeficients= pieņemto personu skaits/personu vidējais skaits*

Personāla izglītošana un kvalifikācijas paaugstināšana

12.tabula

Kvalifikācijas paaugstināšanas semināra/kursa tēma	MNA darbinieku, ierēdņu skaits, cik apmeklēja
Administratīvā procesa aktualitātes	14
Aktualitātes maksātnespējas procesā	13
Aktuāli grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumi	3
Angļu valoda saistībā mācību programmas sagatavošanos Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē ietvaros	1
Ceļvedis darbinieku un klientu personas datu apstrādē	2
Datu ievade Atlīdzības uzskaites sistēmā	2
Efektivitātes pilnveidošana darbā ar MS Office programmatūru	3
Eiropas Savienības institucionālais ietvars un likumdošanas sistēma	1
Elektroniskie dokumenti - to izstrādāšana, glabāšana un aprites kārtība	3
Finanšu uzkaite (virsgrāmata, avansa norēķini, nākamie periodi)-lietotāju saskarsnes	2
Gada pārskats budžeta iestādēs 2013	2
Iekšēji normatīvi tiesību akti kā labas pārvaldības instrumenti	1
Jaunās attaisnojuma dokumentu noformēšanas prasības	2
Iesniegumu likuma un Informācijas atklātības likuma praktiska piemērošana	1
Juridiskā tehnika un juridiskā valoda	1
Korupcijas novēršana	39
Kvalitatīva likumdošana-pamats sekmīgai darbībai un izaugsmei	2
Krājumu, inventāra un pamatlīdzekļu uzkaite - lietotāja saskarsnes	2
Laika menedžments	25
Lietvedība administratīvo pārkāpumu lietās	2
Par eiro ieviešanas praktiskajām vadlīnijām	2
Personas datu aizsardzības tiesiskais regulējums un personas datu aizsardzība darba tiesiskajās attiecībās	2
Publiskā runa	2

Valsts pārvaldes cilvēkresursu attīstības jautājumi	1
Zemesgrāmatā ierakstītie īpašuma aprobežojumi un nekustamā īpašuma aktuālās tiesu prakses ietvaros. Piekrišanas princips kā procesuāls priekšnoteikums aprobežojumu un apgrūtinājumu nostiprināšanai zemesgrāmatā	1

Piezīme: 2013.gadā vidēji 40 nodarbinātie bija apmeklējuši vismaz vienu kvalifikācijas pilnveides kursu, bet vidēji 33 nodarbinātais apmeklēja vismaz trīs kvalifikācijas pilnveides kursus.

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

4.1. SABIEDRĪBAS INFORMĒŠANAS UN IZGLĪTOŠANAS PASĀKUMI

Lai informētu sabiedrību par MNA aktivitātēm un sniegtajiem pakalpojumiem, normatīvo aktu grozījumiem maksātnespējas jomā, kā arī aktuāliem maksātnespējas jomas jautājumiem, 2013.gadā tika veiktas dažādas aktivitātes – gatavota un izplatīta informācija plašsaziņas līdzekļos, sniegtas intervijas un atbildes gan uz iedzīvotāju, gan uz žurnālistu jautājumiem par MNA kompetencē esošajiem jautājumiem, MNA pārstāvji piedalījušies dažādos TV un radio raidījumos, rīkota preses konference „Maksātnespējas administrācijas darba rezultāti 2012.gadā un prioritātes 2013.gadā”, organizēti kvalifikācijas pilnveides pasākumi, MNA speciālisti piedalījušies citu institūciju rīkotajos sabiedrības informēšanas pasākumos, kā arī pilnveidota un regulāri aktualizēta MNA tīmekļa vietne (<http://www.mna.gov.lv>).

MNA pārstāvji tikās, piedalījās, uzstājās ar lekcijām un organizēja šādus pasākumus:

13.tabula

Pasākums	Norises laiks
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Administratīvā procesa aktualitātes”.	19.02.2013.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā”.	27.03.2013.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā”.	02.04.2013.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktuāli grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumi”.	05.09.2013.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā”.	08.10.2013.
Latvijas Pašvaldību mācību centra organizētais pasākums „Pašvaldības rīcība parādnieka maksātnespējas gadījumā”.	17.09.2013.
Latvijas Tiesnešu mācību centra rīkotais seminārs „Sūdzības par maksātnespējas procesa administratoriem”.	08.11.2013.

Latvijas Tiesnešu mācību centra rīkotais seminārs „Juridiskās personas maksātnespēja, aktuālā tiesu prakse, problemātiskie aspekti.	23.09.2013. 10.10.2013. 11.12.2013.
Administratoru asociācijas rīkotais seminārs „Skaidrojumi. Viedokļi. Kļūdas.”	24.01.2013.
24 bezmaksas semināri pašvaldībās par fiziskās personas maksātnespējas procesu.	06.03.2013.- 16.10.2013.

4.2. PASĀKUMI SABIEDRĪBAS VIEDOKĻA IZZINĀŠANAI PAR APMIERINĀTĪBU AR MNA DARBA KVALITĀTI UN TO REZULTĀTI

MNA tīmekļa vietnes sadaļās „Rakstīt priekšlikumu” jebkuram ir iespēja izteikt savu viedokli par MNA darbību vai arī uzdot jautājumu MNA speciālistiem, kā arī sadaļā „Aptauja” jebkuram ir iespēja piedalīties interaktīvajā aptaujā saistībā ar aktualitātēm maksātnespējas jomā.

Tā kā viens no MNA uzdevumiem ir kvalifikācijas pilnveides pasākumu organizēšana par aktuāliem maksātnespējas jomas jautājumiem, MNA apkopo atsauksmes par tās sniegtajiem publiskajiem pakalpojumiem. Lai apzinātu 2012.gadā organizēto kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklētāju viedokli, kā arī vēlmes un atsauksmes par MNA darbību, MNA veica kvalifikācijas pilnveides pasākumu dalībnieku anketēšanu attiecīgā pasākuma noslēgumā. Par 2012.gadā organizētajiem kvalifikācijas pilnveides pasākumiem MNA ir saņēmusi kopā 85 respondentu anketas. MNA rīkoto semināru un kursu kopējais vērtējums 10 ballu sistēmā bija vidēji 8 balles, kas ir *ļoti labi*.

2013.gadā Tieslietu ministrijas Goda diplomu pasniedza vienam MNA nodarbinātajam.

4.3. SADARBĪBA AR NEVALSTISKO SEKTORU

Ar mērķi uzlabot uzņēmējdarbības vidi un sekmēt nevalstiskā sektora vienotu izpratni par maksātnespējas tiesībām un aktualitātēm tajās, MNA organizēja vairākus kvalifikācijas pilnveides pasākumus administratoru un citu interesentu auditorijai, lai sniegtu pēc iespējas saprotamu, precīzu un aktuālu informāciju par maksātnespējas jomu Latvijā. Lai veicinātu maksātnespējas procesā iesaistīto personu un institūciju informētības veicināšanu par aktualitātēm maksātnespējas regulējumā, MNA pārstāvji vadīja 24 bezmaksas seminārus pašvaldībās par fiziskās personas maksātnespējas procesu, kā arī uzstājās gan Latvijas Tiesnešu mācību centra organizētajos semināros, gan Latvijas Pašvaldību mācību centra rīkotajos semināros. 2013.gadā tika izstrādāti juridiski augstvērtīgi skaidrojumi par ar maksātnespējas regulējumu saistītiem jautājumiem.

5. 2014.GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

2014.gadā MNA plāno turpināt iepriekšējā gadā uzsāktos pasākumus, kā arī plāno īstenot MNA funkcijās ietilpstošos galvenos uzdevumus un pasākumus maksātnespējas jomā:

14.tabula

1.	Nodrošināt savlaicīgu un kvalitatīvu MAS „LIEPĀJAS METALURGS” darbinieku prasījumu apmierināšanu no darbinieku prasījumu garantiju fonda.
----	---

2.	Turpināt kontrolēt izlietojumu Maksātnespējas administrācijas piešķirtajiem naudas līdzekļiem maksātnespējas procesa izdevumu segšanai un darbinieku prasījumu apmierināšanai un iespējas atgūt piešķirtos naudas līdzekļus.
3.	Turpināt pastiprinātu uzraudzību maksātnespējas procesiem, kas norit pēc likuma „Par uzņēmumu un uzņēmēj sabiedrību maksātnespēju”.
4.	Veikt pastiprinātu administratoru darbības uzraudzību, kuriem, izskatot sūdzības un veicot uzraudzību, atkārtoti konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi.
5.	Veikt administratoru darbības uzraudzību maksātnespējas procesos, kas uzsākti saskaņā ar Maksātnespējas likumu (spēkā no 2010.gada 1.novembra) un kuri ierosināti 2010.gadā un 2011.gadā.
6.	Veikt administratoru darbības pārbaudi maksātnespējas procesos, kuros administrators sniedzis pozitīvu atzinumu par tiesiskās aizsardzības procesa pasākumu plānu, bet ar tiesas nolēmumu noraidīts attiecīgais tiesiskās aizsardzības procesa pieteikums.
7.	Ņemot vērā, ka ar 2014.gada 31.janvāri spēkā stāties jauns regulējums administratora amata kandidāta ieteikšanai tiesām, nodrošināt regulējuma īstenošanas tehniskos nosacījumus.
8.	Īstenot pasākumus, kas saistīti ar Maksātnespējas likuma grozījumiem pakārtoto normatīvo aktu projektu izstrādi, tādējādi pilnveidojot un novēršot iespējamās nepilnības maksātnespējas procesa regulējumā valstī.
9.	Piedalīties kā maksātnespējas nozares ekspertiem Eiropas Savienības Prezidentūras sagatavošanās pasākumos.