

**MAKSĀTNESPĒJAS ADMINISTRĀCIJAS
2014.GADA
PUBLISKAIS PĀRSKATS**

2015
RĪGA

SATURS

1. PAMATINFORMĀCIJA	3
1.1. MNA JURIDISKAIS STATUSS.....	3
1.2. MNA FUNKCIJAS UN UZDEVUMI.....	3
1.3. MNA DARBĪBAS VIRZIENI UN MĒRĶI	4
1.4. PĀRSKATA GADA GALVENIE UZDEVUMI.....	4
1.5. PADOTĪBĀ ESOŠĀ IESTĀDE	8
2. MNA FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI	10
2.1. VALSTS BUDŽETA FINANSĒJUMS UN TĀ IZLIETOJUMS	10
2.2. VALSTS BUDŽETA LĪDZEKĻU IZLIETOJUMA EFEKTIVITĀTES IZVĒRTĒJUMS	12
2.3. MNA DARBĪBAS REZULTĀTI	13
2.4. MNA SNIEGTIE PAKALPOJUMI.....	15
3. MNA PERSONĀLS	17
4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU	20
4.1. SABIEDRĪBAS INFORMĒŠANAS UN IZGLĪTOŠANAS PASĀKUMI	20
4.2. SABIEDRĪBAS VĒRTĒJUMS PAR MNA DARBA KVALITĀTI	21
4.3. SADARBĪBA AR NEVALSTISKO SEKTORU	21
5. 2015.GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI.....	21

1. PAMATINFORMĀCIJA

1.1. MNA JURIDISKAIS STATUSS

Maksātnespējas administrācija (turpmāk – MNA) ir tieslietu ministra pārraudzībā esoša tiešās pārvaldes iestāde. Tieslietu ministrs MNA pārraudzību īsteno ar Tieslietu ministrijas starpniecību. MNA statuss ir nostiprināts:

- 1) Valsts pārvaldes iekārtas likumā;
- 2) Maksātnespējas likumā;
- 3) likumā „Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā”;
- 4) Ministru kabineta 2012.gada 6.novembra noteikumos Nr.751 “Maksātnespējas administrācijas nolikums”;
- 5) Starptautiskās darba organizācijas konvencijā Nr.173 „Par strādājošo prasību aizsardzību uzņēmēja maksātnespējas gadījumā”.

1.2. MNA FUNKCIJAS UN UZDEVUMI

MNA īsteno valsts politiku maksātnespējas procesa jautājumos, savas kompetences ietvaros uzraugot maksātnespējas procesa administratoru rīcību maksātnespējas procesā un tiesiskās aizsardzības procesā, veicinot darbinieku interešu aizsardzību viņu darba devēju maksātnespējas procesā, īstenojot valsts un sabiedrības interešu aizsardzību, tādējādi mazinot maksātnespējas radītās sociālās un ekonomiskās sekas.

MNA savā darbībā īsteno Maksātnespējas likumā, likumā „Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā”, Piespiedu ietekmēšanas līdzekļu izpildes likumā, kā arī citos normatīvajos aktos noteiktās funkcijas.

MNA ir šādas galvenās **funkcijas**:

- 1) ieteikt administratorus tiesai;
- 2) uzraudzīt administratoru darbību tiesiskās aizsardzības procesā, juridiskās personas maksātnespējas procesā un fiziskās personas maksātnespējas procesā;
- 3) atbilstoši likumam „Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā” apmierināt darbinieku prasījumus no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem;
- 4) pārstāvēt valsts intereses maksātnespējas procesos;
- 5) Maksātnespējas likumā noteiktajos gadījumos nodrošināt juridiskās personas maksātnespējas procesa izmaksu segšanu no depozīta līdzekļiem, kā arī, sākot ar 2015.gada 1.martu, segt administratora atlīdzību no depozīta līdzekļiem fiziskās personas maksātnespējas procesā;
- 6) sākot ar 2015.gada 1.martu, Maksātnespējas likumā noteiktajos gadījumos nodrošināt naudas līdzekļu, kas iegūti no tādas parādnieka mantas pārdošanas, kas kalpo par nodrošinājumu tāda nodrošinātā kreditora prasījumam, kura prasījuma tiesības atkarīgas no nosacījuma iestāšanās, pieņemšanu deponēšanā un izmaksu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam;
- 7) sākot ar 2015.gada 1.janvāri, izskatīt administratīvo pārkāpumu lietas par maksātnespējas procesa noteikumu pārkāpšanu;
- 8) veikt citas funkcijas, kuras MNA uzticētas saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

MNA galvenie **uzdevumi funkciju nodrošināšanai**:

- 1) pēc nejaušības principa izvēlēties un ieteikt tiesai sertificētu administratora kandidātu katram konkrētam maksātnespējas procesam;

- 2) pārbaudīt administratora darbības likumību maksātnespējas procesā un tiesiskās aizsardzības procesā;
- 3) izskatīt sūdzības par administratoru lēmumiem un rīcību;
- 4) pieņemt un izskatīt maksātnespējīgo darba devēju administratoru iesniegumus/pieteikumus par darbinieku prasījumu apmierināšanu un lemt par naudas līdzekļu izmaksu;
- 5) pieņemt un izskatīt administratoru iesniegumus par maksātnespējas procesa izmaksu (maksātnespējas procesa izdevumu un maksātnespējas procesa administratora atlīdzības) segšanu un lemt par naudas līdzekļu piešķiršanu;
- 6) apmierināto darbinieku prasījumu un segto maksātnespējas procesa izdevumu apmērā īstenot kreditora prasījuma tiesības;
- 7) izskatīt iesniegumus, paziņojumus un ar naudas līdzekļu deponēšanu saistītos dokumentus un informāciju un lemt par deponēto naudas līdzekļu izmaksu atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam;
- 8) izskatīt Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 166.³⁶ pantā paredzēto administratīvo pārkāpumu lietas un uzlikt administratīvos sodus maksātnespējas procesā iesaistītajām personām, tai skaitā administratoram, parādnieka pārstāvim, kreditoram;
- 9) apkopot un sniegt priekšlikumus ar maksātnespējas procesu saistīto tiesību aktu pilnveidošanai;
- 10) organizēt metodisko un informatīvo materiālu izstrādi un izdošanu maksātnespējas procesa jautājumos;
- 11) nodrošināt administrācijas rīcībā esošo personas datu un citas informācijas aizsardzību;
- 12) sadarbojoties ar ārvalstu un starptautiskajām institūcijām, nodrošināt savstarpēju informācijas apmaiņu MNA darbības jomā;
- 13) veikt citas normatīvajos aktos paredzētās darbības, kas nepieciešamas Maksātnespējas administrācijas funkciju izpildei.

1.3. MNA DARBĪBAS VIRZIENI UN MĒRĶI

MNA ir šādi **darbības virzieni un īstenotās budžeta apakšprogrammas:**

- 1) Maksātnespējas procesa likumīgas un efektīvas gaitas nodrošināšana.
Valsts budžeta apakšprogramma „Maksātnespējas procesa pārvaldība”.
- 2) Darbinieku interešu aizsardzība darba devēja maksātnespējas gadījumā.
Valsts budžeta apakšprogramma „Darbinieku prasījumu garantiju fonds”.
- 3) Maksātnespējas procesa finansējuma nodrošināšana.
Valsts budžeta apakšprogramma „Maksātnespējas procesa izmaksas”.

MNA darbības mērķis ir īstenot valsts politiku tiesiskās aizsardzības procesa un maksātnespējas procesa jautājumos, aizsargāt darbinieku intereses viņu darba devēja maksātnespējas procesā un likumā noteiktajā kārtībā īstenot valsts un sabiedrības interešu aizsardzību tiesiskās aizsardzības procesa un maksātnespējas procesa jautājumos.

1.4. PĀRSKATA GADA GALVENIE UZDEVUMI

1.tabula

1.	Turpināt pastiprinātu uzraudzību maksātnespējas procesiem, kas norit pēc likuma „Par uzņēmumu un uzņēmējsabiedrību maksātnespēju”.
2.	Veikt pastiprinātu administratoru darbības uzraudzību, kuriem, izskatot sūdzības un veicot uzraudzību, atkārtoti konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi.

3.	Veikt administratoru darbības uzraudzību maksātnespējas procesos, kas uzsākti saskaņā ar Maksātnespējas likumu (spēkā no 2010.gada 1.novembra) un kuri ierosināti 2010.gadā un 2011.gadā.
4.	Nodrošināt savlaicīgu un kvalitatīvu MAS „LIEPĀJAS METALURGS” darbinieku prasījumu apmierināšanu no darbinieku prasījumu garantiju fonda.
5.	Veikt administratoru darbības pārbaudi maksātnespējas procesos, kuros administrators sniedzis pozitīvu atzinumu par tiesiskās aizsardzības procesa pasākumu plānu, bet ar tiesas nolēmumu noraidīts attiecīgais tiesiskās aizsardzības procesa pieteikums.
6.	Turpināt kontrolēt izlietojumu MNA piešķirtajiem naudas līdzekļiem maksātnespējas procesa izdevumu segšanai un darbinieku prasījumu apmierināšanai un iespējas atgūt piešķirtos naudas līdzekļus.
7.	Nemot vērā, ka ar 2014.gada 31.janvāri spēkā stājies jauns regulējums administratora amata kandidāta ieteikšanai tiesām, nodrošināt regulējuma īstenošanas tehniskos nosacījumus.
8.	Īstenot pasākumus, kas saistīti ar Maksātnespējas likuma grozījumiem pakārtoto normatīvo aktu projektu izstrādi, tādējādi pilnveidojot un novēršot iespējamās nepilnības maksātnespējas procesa regulējumā valstī.
9.	Piedalīties kā maksātnespējas nozares ekspertiem Eiropas Savienības Prezidentūras sagatavošanās pasākumos.

Lai nodrošinātu iestādes darbības galveno uzdevumu izpildi, MNA 2014.gadā veica šādas darbības:

2.tabula

1.	Iesniedza tiesā 229 pieteikumus par administratora atcelšanu no administratora pienākumu pildīšanas maksātnespējas procesos saistībā ar administratoru darbībā konstatētajiem normatīvo aktu pārkāpumiem un administratora sertifikāta darbības termiņa beigām.
2.	Ieteica tiesām 2614 administratora amata kandidātus.
3.	Izskatot sūdzības un veicot uzraudzību par administratoru darbību maksātnespējas procesos un tiesiskās aizsardzības procesos, MNA ir pieņēmusi 301 lēmumu. Sūdzību izskatīšanas rezultātā, kā arī veicot administratoru darbības uzraudzību, 123 gadījumos konstatēti normatīvo aktu pārkāpumi un 79 gadījumos administratoram uzlikts tiesiskais pienākums (t.sk. 12 gadījumos pamatojoties uz to, ka administrators nesniedz paskaidrojumus pēc MNA pieprasījuma).
4.	Sedza maksātnespējas procesa administratoru atlīdzību (213 lēmumi) par kopējo summu 107 962 <i>euro</i> apmērā (t.sk. atlīdzība par katru darbinieku, kura prasījumi segti no darbinieku prasījumu garantiju fonda). Sedza maksātnespējas procesa izdevumus 19 maksātnespējas procesos par kopējo summu 2 804 <i>euro</i> apmērā. 6 gadījumos MNA izmaksāja naudas līdzekļus par kopējo summu 3 415 <i>euro</i> apmērā maksātnespējas procesa izmaksu segšanai gadījumos, kad maksātnespējas procesa pieteikumu iesniedzis darbinieks, kurš atbrīvots no maksātnespējas procesa depozīta iemaksas. Maksātnespējas procesu gaitā administratori no maksātnespējas procesa izdevumu segšanai piešķirtajiem naudas līdzekļiem atguva 9 189 <i>euro</i> .
5.	Nodrošinot juridiskās personas maksātnespējas procesa depozīta konta administrēšanu, no depozīta kontā iemaksātās summas 702 304 <i>euro</i> apmērā MNA ir izmaksājusi vai ieskaitījusi valsts budžetā depozītus 478 171 <i>euro</i> apmērā, tajā skaitā izmaksājusi depozītus maksātnespējas procesa pieteikuma iesniedzējam vai administratoram 458 008 <i>euro</i> apmērā un ieskaitījusi valsts budžetā 20 163 <i>euro</i> apmērā.

6.	<p>No darbinieku prasījumu garantiju fonda apmierināja maksātnespējīgo darba devēju 3 590 darbinieku prasījumus par kopējo summu 2 663 441 <i>euro</i> apmērā (t.sk. atlīdzība par katru darbinieku, kura prasījumi segti no darbinieku prasījumu garantiju fonda). Maksātnespējas procesu gaitā administratori no darbinieku prasījumu apmierināšanai piešķirtajiem naudas līdzekļiem atguva 160 773 <i>euro</i>.</p>
7.	<p>Rīkoja sešus maksātnespējas procesa administratoru kvalifikācijas pilnveides pasākumus:</p> <p>1) 2014.gada 20.februārī tika organizēts kvalifikācijas pilnveides pasākums „Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskais regulējums” 5 akadēmisko stundu garumā. Kvalifikācijas pilnveides pasākumā tika analizēta Padomes regula (EK) Nr.1346/2000 (2000.gada 29.maijs) par maksātnespējas procedūrām, kā arī aplūkotas maksātnespējas procesu ar pārrobežu elementu norises īpatnības.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 33 administratori.</p> <p>2) 2014.gada 19.marta kvalifikācijas pilnveides pasākumā „Valdes locekļu atbildība maksātnespējas procesa ietvaros” 4 akadēmisko stundu garumā tika sniegts valdes locekļa atbildības vispārīgs raksturojums, tika apskatīti valdes locekļa atbildības problēmjautājumi. Tāpat kvalifikācijas pilnveides pasākumā tika aplūkoti jautājumi par prasības celšanu pret valdes locekli, valdes locekļa atbildība par savlaicīgu maksātnespējas procesa pieteikuma neiesniegšanu, kā arī tiesu prakses atziņas par valdes locekļa atbildību un plānotās Maksātnespējas likuma izmaiņas par valdes locekļa atbildību.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 35 administratori.</p> <p>3) 2014.gada 16.aprīlī tika organizēts kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā” 6 akadēmisko stundu garumā par aktuālajām sūdzībām maksātnespējas procesā un plānotajiem grozījumiem Maksātnespējas likumā.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 51 administrators.</p> <p>4) 2014.gada 10.septembrī Maksātnespējas administrācija organizēja kvalifikācijas pilnveides pasākumu 5 akadēmisko stundu garumā „Aktuāli grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumi”.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 14 administratori.</p> <p>5) 2014.gada 16.oktobrī tika organizēts kvalifikācijas pilnveides pasākums „Maksātnespējas krimināltiesiskie aspekti” 5 akadēmisko stundu garumā. Kvalifikācijas pilnveides pasākumā tika dots ieskats Valsts policijas un tās struktūrvienību lomā noziedzīgu nodarījumu maksātnespējas procesos novēršanā, konstatēšanā un izmeklēšanā, tika aplūkoti jautājumi par korupciju maksātnespējas jomā, kā arī analizēti dokumentu viltojumi, to pazīmes un viltojumu konstatēšana.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 25 administratori.</p> <p>6) 2014.gada 20.novembrī tika organizēts kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā” 5 akadēmisko stundu garumā par tiesu praksi zaudējumu piedziņas lietās un aktuāliem grozījumiem Maksātnespējas likumā.</p> <p>Kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklēja 47 personas, tai skaitā 39 administratori.</p>

<p>8.</p>	<p>Lai nodrošinātu Maksātnespējas likumā noteikto prasību izpildi un pilnveidotu maksātnespējas procesu norisi valstī:</p> <p>1) izstrādāja Ministru kabineta noteikumu projektu „Noteikumi par uzņēmējdarbības riska valsts nodevas apmēru, kā arī darbinieku prasījumu garantiju fondā un maksātnespējas procesa izmaksu segšanai ieskaitāmās nodevas daļu 2015.gadā”. Minētie noteikumi pieņemti 2014.gada 9.decembrī (prot. Nr.69 17.§) un stājās spēkā 2015.gada 1.janvārī;</p> <p>2) sagatavoja Ministru kabineta rīkojuma projektu „Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas „Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem””. Ministru kabineta rīkojums Nr.30 pieņemts 2014.gada 21.janvārī (prot. Nr.2 45.§);</p> <p>3) sagatavoja ziņojumu Tieslietu ministrijas valsts sekretāram par Akciju sabiedrības „Liepājas Metalurģis” maksātnespējas procesa uzraudzību, kā arī darbinieku prasījumu apmierināšanu un ar to saistīto jautājumu risināšanu”. Ziņojums iesniegts 2014.gada 30.aprīlī (Nr.1-44/1153);</p> <p>4) Ministru kabinets 2013.gada 17.decembrī pieņēma noteikumus Nr.1527 „Grozījumi Ministru kabineta 2010.gada 26.oktobra noteikumos Nr.1001 „Kārtība, kādā Maksātnespējas administrācija izvēlas un iesaka tiesai maksātnespējas procesa administratora amata kandidātu””, kuri stājās spēkā 2014.gada 31.janvārī. Viens no normatīvā akta grozījumu mērķiem bija izveidot vienu administratoru amata pretendentu sarakstu (piecu sarakstu vietā), lai pastiprinātu nejausības principa piemērošanu administratora amata pretendenta ieteikšanā - pretendentes ar datorprogrammas palīdzību sarindot nejausā secībā; reizi gadā pretendentu sarakstu sajaukt, sarindojot administratoru pretendentes nejausā secībā; administrēšanai vakanto subjektu sarakstu kārtot nejausā secībā ar datorprogrammas palīdzību.</p> <p>MNA ir veikusi visas nepieciešamās darbības un pilnībā nodrošinājusi jaunā regulējuma īstenošanas tehniskos nosacījumus.</p>
<p>9.</p>	<p>Tika turpināta starptautiskā sadarbība, piedaloties Eiropas Savienības un starptautisko organizāciju aktivitātēs un iesaistoties sadarbības projektos ar Eiropas Savienības institūcijām, kā arī starptautiskajām organizācijām, kas darbojas maksātnespējas jomā.</p> <p>1) 2014.gada 11.-13.martā MNA pārstāvis piedalījās Grieķijas kā ES Padomes prezidējošās valsts rīkotajā konferencē (INSOLVENCY LAW - Recent developments towards harmonization). Konferencē tika aplūkoti jautājumi par ES maksātnespējas regulas pārskatīšanu, vispārēju maksātnespējas procesu reglamentējošo tiesību normu harmonizāciju ES telpā, kā arī fizisko personu maksātnespējas procesu.</p> <p>2) 2014.gada 14.-16.aprīlī divi MNA pārstāvji piedalījās NACIIL (Netherlands Association for Comparative and International Insolvency Law) rīkotajā konferencē “INSOL Europe Academic Forum-NACIIL Joint Conference”. Konferencē ietvaros MNA pārstāvji piedalījās diskusijās par pārrobežu sadarbību maksātnespējas jomā, profesionālo vadlīniju izstrādi administratoriem, kā arī kreditoru un parādnieka interešu sabalansēšanu, atjaunojot uzņēmumu maksātspeju.</p> <p>3) 2014.gadā MNA turpināja piedalīties Skandināvijas/Baltijas maksātnespējas tīkla aktivitātēs. No 29. līdz 31.oktobrim MNA pārstāve piedalījās tikšanās reizē, kas notika Tallinā, Igaunijā. Šajā tikšanās reizē Zviedrijas pārstāvji prezentēja precizētās maksātnespējas jomas labākās prakses vadlīnijas, kā arī tika apspriesta citu valstu pieredze to problēmsituāciju risināšanā, kuras ietvertas vadlīnijās. Diskusija notika arī par vairākiem jautājumiem, kas Latvijai ir aktuāli, ņemot vērā jaunus grozījumus Maksātnespējas likumā. Piemēram, tika apspriesta vairāku valstu pieredze, neregulējot kreditoru prasījumus, kuru segšana ir atkarīga no nosacījuma iestāšanās.</p> <p>4) Savukārt no 2014.gada 6. līdz 8.novembrim MNA pārstāvji piedalījās Eiropas Rekonstrukcijas un attīstības bankas (EBRD) organizētajā konferencē par maksātnespējas procesu administratoriem (Insolvency Office Holders - Navigating</p>

Stakeholders through Insolvency). Konferencē tika prezentēta starptautiskā pieredze un labākā prakse administratora profesijas regulējuma izstrādē, tai skaitā administratoru atlīdzības noteikšanā un administratoru efektivitātes novērtēšanā. Viena no būtiskākajām konferences atziņām – administratoru pašregulācija ir regulācijas trūkums;

5) MNA pārstāvis piedalījās 5 darba grupas sēdēs Eiropas Savienības Padomē, kurā tika izstrādāti Padomes regulas (EK) Nr.1346/2000 (2000.gada 29.maijs) par maksātnespējas procedūrām grozījumi.

1.5. PADOTĪBĀ ESOŠĀ IESTĀDE

Biedrība „Latvijas Sertificēto maksātnespējas procesa administratoru asociācija”

Saskaņā ar Maksātnespējas likuma 14.panta pirmajā un otrajā daļā, 15.panta otrajā daļā un Ministru kabineta 2010.gada 9.novembra noteikumu Nr.1038 „Maksātnespējas procesa administratoru pretendentu apmācības un maksātnespējas procesa administratoru sertificēšanas kārtība” 2.punktā noteikto, Administratoru asociācija nodrošina valsts pārvaldes uzdevumu īstenošanu, veicot maksātnespējas procesa administratoru apmācību, sertificēšanu, organizējot administratoru profesionālās kvalifikācijas pilnveidi, veicot atkārtotu administratoru sertificēšanu, vedot izsniegto, pagarināto, anulēto, izbeigto sertifikātu un sertifikātu dublikātu reģistrus, izbeidzot administratoru sertifikātu darbību un anulējot tos.

Saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma pamatprincipiem un Maksātnespējas likuma 14.panta sesto daļu, Administratoru asociācija, veicot tai deleģētos uzdevumus, atrodas MNA funkcionālā pakļautībā. Līdz ar to MNA kompetencē ir Administratoru asociācijas darbības uzraudzība minēto uzdevumu ietvaros, vērtējot tās sasniegto rezultātu atbilstību plānotajiem rezultātiem, kvantitatīvos, kvalitatīvos un efektivitātes rādītājus.

3.tabula

1.	Administratoru asociācijas organizētā pretendentu apmācība administratora kvalifikācijas iegūšanai
	Administratoru asociācija 2014.gadā uzsāka darbu saistībā ar administratoru pretendentu apmācības organizēšanu atbilstoši MK noteikumu Nr.1038 tiesiskajam regulējumam. Administratoru asociācijas tīmekļa vietnē www.administratori.lv 2014.gada 17.septembrī izsludināta pieteikšanās maksātnespējas procesa administratoru pretendentu apmācībai. Administratoru pretendentu apmācība tika uzsākta no 2014.gada 3.oktobra un notiks līdz 2015.gada 5.jūnijam, apmācību nodrošinot 86 personām. Administratoru pretendentu apmācības programmā iekļauti MK noteikumu Nr.1038 4.punktā noteiktie mācību priekšmeti un apmācības programmas kopējais apjoms ir 100 akadēmiskās stundas.
2.	Maksātnespējas procesa administratora eksāmena organizēšana
	Pārskata periodā notika divi maksātnespējas procesa administratora eksāmeni. Pirmā eksāmena praktiskā daļa grāmatvedības jomā tika organizēta 2014.gada 3.martā, praktiskā daļa maksātnespējas jomā tika organizēta 2014.gada 5.martā un teorētiskā daļa - 2014.gada 7.martā. Eksāmena praktiskajai daļai grāmatvedības jomā 2014.gada 3.martā reģistrējās un eksāmenu kārtoja 32 pretendenti. Praktisko uzdevumu grāmatvedības jomā sekmīgi nokārtoja 24 pretendenti. Eksāmena praktiskajai daļai maksātnespējas jomā 2014.gada 5.martā reģistrējās un eksāmenu kārtoja 31 pretendents. Praktisko uzdevumu maksātnespējas jomā (kāzusu) sekmīgi nokārtoja 14 pretendenti. Eksāmena teorētiskajai daļai 2014.gada 7.martā reģistrējās un

	<p>eksāmenu kārtoja 31 pretendents. Eksāmena teorētisko daļu sekmīgi nokārtoja 8 pretendenti. Eksāmenu sekmīgi nokārtoja 7 pretendenti.</p> <p>Otrā eksāmena praktiskā daļa tika organizēta 2014.gada 2.oktobrī un teorētiskā daļa - 2014.gada 3.oktobrī.</p> <p>Eksāmena praktiskajai daļai grāmatvedības jomā 2014.gada 2.oktobrī reģistrējās un eksāmenu kārtoja 18 pretendenti. Praktisko uzdevumu grāmatvedības jomā sekmīgi nokārtoja 15 pretendenti. Eksāmena praktiskajai daļai maksātnespējas jomā 2014.gada 2.oktobrī reģistrējās un eksāmenu kārtoja 18 pretendenti. Praktisko uzdevumu maksātnespējas jomā (kāzusu) sekmīgi nokārtoja 10 pretendenti. Eksāmena teorētiskajai daļai 2014.gada 3.oktobrī reģistrējās un eksāmenu kārtoja 18 pretendenti. Eksāmena teorētisko daļu sekmīgi nokārtoja 3 pretendenti.</p> <p>Eksāmenu sekmīgi nokārtoja 3 pretendenti.</p>
<p>3.</p>	<p>Administratoru sertifikācija</p>
	<p>Pārskata periodā pirmreizēji sertificēti un sertifikāts izsniegts 10 maksātnespējas procesa administratoriem - 7 administratoriem sertifikāts izsniegts ar darbības termiņu no 2014.gada 6.maija līdz 2016.gada 6.maijam, un 3 administratoriem sertifikāts izsniegts ar darbības termiņu no 2014.gada 21.novembra līdz 2016.gada 21.novembrim.</p>
<p>4.</p>	<p>Administratoru atkārota sertifikācija</p>
	<p>2014.gadā administratora sertifikāta darbības termiņš beidzās 161 administratoram. Administratoru asociācijā iesniegti 152 administratoru iesniegumi par atkārtotu sertificēšanu. Atkārtotas sertifikācijas ietvaros atkārtoti sertificēti 148 maksātnespējas procesa administratori. Atkārtotas sertificēšanas ietvaros atkārtoti nav sertificēti un sertifikāta darbība izbeigta 9 maksātnespējas procesa administratoriem - 8 administratori nav iesnieguši iesniegumu sertifikāta darbības pagarināšanai (atkārtotai sertificēšanai), bet vienā gadījumā sertifikāta darbība izbeigta pirms sertifikāta darbības termiņa beigām saskaņā ar administratora iesniegumu par sertifikāta darbības izbeigšanu.</p> <p>Pamatojoties uz MNA ierosinājumu, 2014.gadā administratora darbība izbeigta 6 administratoriem. Pārskata periodā saņemts viens iesniegums par administratora sertifikāta anulēšanu, un pieņemts lēmums par administratīvās lietas izbeigšanu faktu trūkuma dēļ.</p> <p>Pārskata periodā sertificēšanas jomā kopumā pieņemti 287 lēmumi.</p>
<p>5.</p>	<p>Administratoru sertifikātu darbības izbeigšana</p>
	<p>2014.gadā Administratoru asociācija kopumā ir izbeigusi sertifikāta darbību 16 administratoriem.</p>
<p>6.</p>	<p>Ar administratoru kvalifikācijas pilnveidi saistītie pasākumi</p>
	<p>2014.gadā Administratoru asociācija izsludinājusi 63 kvalifikācijas pilnveides pasākumus administratoriem. Viens kvalifikācijas pilnveides pasākums tika atcelts, jo netika nokomplektēta pietiekama dalībnieku grupa. Pārskata periodā tika organizēti 62 kvalifikācijas pilnveides pasākumi, kurus apmeklēja 1497 dalībnieki, no tiem 1411 maksātnespējas procesa administratori.</p> <p>Lai nodrošinātu vispusīgu kvalifikācijas pilnveides pasākumu tēmu apskati un apmācību kvalitāti, kvalifikācijas pilnveides pasākumu vadīšanai tika pieaicināti savā nozarē pieredzējuši lektori - augstskolu akadēmiskā personāla pārstāvji, tiesneši, MNA darbinieki, Valsts ieņēmuma dienesta darbinieki, Uzņēmumu reģistra darbinieki, Valsts darba inspekcijas pārstāvis, Tiesu administrācijas pārstāvis, Valsts policijas pārstāvis, Prokuratūras pārstāvis, nodokļu un</p>

grāmatvedības konsultanti, zvērināti advokāti, zvērināti revidenti un maksātnespējas jomas speciālisti, praktiķi - sertificēti maksātnespējas procesu administratori.

Piezīme: Informācija apkopota, balstoties uz Administratoru asociācijas pārskatu par deleģēto valsts pārvaldes uzdevumu izpildi 2014.gadā.

2. MNA FINANŠU RESURSI UN DARBĪBAS REZULTĀTI

2.1. VALSTS BUDŽETA FINANŠĒJUMS UN TĀ IZLIETOJUMS

4.tabula

Nr. p.k.	Finansiālie rādītāji	Iepriekšējā gadā (izpildē pēc naudas plūsmas) euro (Ls)	Pārskata gadā	
			apstiprināts likumā euro	izpilde (pēc naudas plūsmas) euro
Kopsavilkums				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	4 476 814 (3 146 323)	3 633 475	3 917 203
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	643 219 (452 057)	683 082	682 952
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	3 833 595 (2 694 266)	2 950 393	3 234 251
2.	Izdevumi (kopā)	1 916 416 (1 346 866)	4 511 275	3 488 454
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	1 908 747 (1 341 476)	4 497 381	3 474 579
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	1 094 907 (769 505)	2 151 930	1 819 763
2.1.1.1.	Atlīdzība	552 042 (387 977)	581 543	580 742
2.1.1.1.1.	Atalgojums	433 768 (304 854)	457 482	456 867
2.1.1.2.	Preces un pakalpojumi	542 865 (381 528)	1 570 387	1 239 021
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	813 840 (571 971)	2 345 451	1 654 816
2.2.	Izdevumu kapitālieguldījumiem	7 669 (5 390)	13 894	13 875
Pamatbudžeta apakšprogramma 06.03.00 "Maksātnespējas procesa pārvaldība"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	666 754 (468 598)	675 183	675 071
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	643 219 (452 057)	660 243	660 243
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	23 535 (16 541)	14 940	14 828
2.	Izdevumi (kopā)	674 521 (474 056)	689 509	688 123
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	666 850 (468 666)	675 615	674 248
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	666 850	675 615	674 248

		(468 666)		
2.1.1.1.	Atlīdzība	552 042 (387 977)	558 704	558 033
2.1.1.1.1.	Atalgojums	433 768 (304 854)	439 007	438 492
2.1.1.2.	Preces un pakalpojumi	114 810 (80 689)	116 911	116 215
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	0	0	0
2.2.	Izdevumu kapitālieguldījumiem	7 669 (5 390)	13 894	13 875
Pamatbudžeta apakšprogramma 06.04.00 "Darbinieku prasījumu garantiju fonds"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	3 355 307 (2 358 123)	2 612 815	2 887 597
1.1.	Dotācija no vispārējiem ieņēmumiem	0	0	0
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	3 355 307 (2 358 123)	2 612 815	2 887 597
2.	Izdevumi (kopā)	1 049 522 (737 608)	3 476 289	2 663 441
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	1 049 522 (737 608)	3 476 289	2 663 441
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	428 055 (300 839)	1 453 476	1 122 806
2.1.1.1.	Atlīdzība	0		
2.1.1.1.1.	Atalgojums	0		
2.1.1.2.	Preces un pakalpojumi	428 055 (300 839)	1 453 476	1 122 806
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	621 466 (436 769)	2 022 813	1 540 635
Pamatbudžeta apakšprogramma 06.05.00 "Maksātnespējas procesa izmaksas"				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	454 753 (319 602)	322 638	331 826
1.1.	Dotācijas	0	0	0
1.2.	Maksas pakalpojumi un citi pašu ieņēmumi	454 753 (319 602)	322 638	331 826
2.	Izdevumi (kopā)	192 375 (135 202)	322 638	114 181
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	192 375 (135 202)	322 638	114 181
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	0	0	0
2.1.1.1.	Atlīdzība	0	0	0
2.1.1.1.1.	Atalgojums	0	0	0
2.1.2.	Subsīdijas, dotācijas un sociālie pabalsti	192 375 (135 202)	322 638	114 181
2.2.	Izdevumu kapitālieguldījumiem	0	0	0
Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšana 2015.gadā				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	0	1 548	1 418
1.1.	Dotācijas	0	1 548	1 418
2.	Izdevumi (kopā)	0	1 548	1 418

2.1.	Uzturēšanas izdevumi	0	1 548	1 418
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	0	1 548	1 418
2.1.1.1.	Atlīdzība	0	1 548	1 418
2.1.1.1.1.	Atalgojums	0	1 248	1 148
Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem				
1.	Finanšu resursi izdevumu segšanai (kopā)	0	21 291	21 291
1.1.	Dotācijas	0	21 291	21 291
2.	Izdevumi (kopā)	0	21 291	21 291
2.1.	Uzturēšanas izdevumi	0	21 291	21 291
2.1.1.	Kārtējie izdevumi	0	21 291	21 291
2.1.1.1.	Atlīdzība	0	21 291	21 291
2.1.1.1.1.	Atalgojums	0	17 227	17 227

2.2. VALSTS BUDŽETA LĪDZEKĻU IZLIETOJUMA EFEKTIVITĀTES IZVĒRTĒJUMS

Pamatbudžeta apakšprogramma 06.03.00 „Maksātnespējas procesa pārvaldība”

MNA 2014.gada budžetu noteica likums “Par valsts budžetu 2014.gadam”. Likumā „Par valsts budžetu 2014.gadam” MNA apropriācijas kārtībā tika piešķirts asignējums vienai valsts pamatbudžeta apakšprogrammai 06.03.00 „Maksātnespējas procesa pārvaldība”. Optimāli plānojot izdevumus, MNA faktiskie izdevumi sasniedza plānoto līmeni, neveidojot atlikumu. MNA maksas pakalpojumu faktiskie ieņēmumi ir 14 828 *euro*.

Pamatbudžeta apakšprogramma 06.04.00 „Darbinieku prasījumu garantijas fonds”

Saskaņā ar likumu „Par darbinieku aizsardzību darba devēja maksātnespējas gadījumā” MNA apmierina darbinieku prasījumus no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem.

2014.gadā no darbinieku prasījumu garantiju fonda ir apmierināti darbinieku prasījumi 2 663 441 *euro* apmērā. No kopējās darbinieku prasījumu apmierināšanai izmaksātās summas naudas līdzekļi 1 540 635 *euro* apmērā pārskaitīti uz maksātnespējīgā darba devēja darbinieku kontiem un maksātnespējīgo darba devēju norēķinu kontiem tālākai izmaksai darbiniekiem, kā arī administratora atlīdzībai par katru darbinieku, kura prasījumi segti no darbinieku prasījumu garantiju fonda, bet naudas līdzekļi 1 122 806 *euro* apmērā pārskaitīti uz attiecīgajiem valsts budžeta kontiem. Maksātnespējas procesa gaitā administratori atguvuši un atpakaļ valsts budžetā ieskaitījuši naudas līdzekļus 160 773 *euro* apmērā. Darbinieku prasījumu garantiju fonda izpilde 2014.gadā ir 77% no 2014.gadā plānotā (kopējā plānotā izdevumu summa ir 3 476 289 *euro*). 2014.gadā apmierināti 3 590 darbinieku prasījumi.

Pamatbudžeta apakšprogramma 06.05.00 „Maksātnespējas procesa izmaksas”

2014.gadā izdevumi maksātnespējas procesa izmaksu segšanai maksātnespējīgos uzņēmumos bija plānoti 322 638 *euro* apmērā. 2014.gada izpilde bija 114 181 *euro*, kas ir 35% no plānotajiem izdevumiem. No 2014.gada maksātnespējas procesa faktiskajām izmaksām segti:

- 1) maksātnespējas procesa izdevumi 19 uzņēmumiem 2 804 *euro* apmērā;
- 2) administratoru atlīdzība (213 lēmumi) 104 874 *euro* apmērā;
- 3) administratora atlīdzība par darbiniekiem, kuriem segti darbinieku prasījumi no darbinieku prasījumu garantiju fonda (6.40 *euro* par katru darbinieku), 3 088 *euro* apmērā;
- 4) 6 gadījumos MNA izmaksāja naudas līdzekļus par kopējo summu 3 415 *euro* apmērā maksātnespējas procesa izmaksu segšanai gadījumos, kad maksātnespējas procesa

pieteikumu iesniedzis darbinieks, kurš atbrīvots no maksātnespējas procesa depozīta iemaksas.

Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšana 2015.gadā

Saskaņā ar informatīvo ziņojumu „Par gatavošanos Latvijas prezidentūrai Eiropas Savienības Padomē 2015.gadā: rīcības plāna izpilde un turpmākie uzdevumi” un informatīvajā ziņojumā „Par personāla piesaisti un motivēšanu Latvijas prezidentūras Eiropas Savienības Padomē nodrošināšanai” MNA tika piešķirti finanšu līdzekļi 1 548 *euro* apmērā, kas tika izlietoti atbilstoši norādītajam mērķim.

Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem

Saskaņā ar 2014.gada 21.janvāra Ministru kabineta rīkojumu Nr.30 Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas „Līdzekļiem neparedzētajiem gadījumiem” MNA tiek piešķirti finanšu līdzekļi 21 291 *euro* apmērā. Finanšu līdzekļi tika iztērēti tam paredzētajiem mērķiem.

2.3. MNA DARBĪBAS REZULTĀTI

Saskaņā ar MNA darbības plānu 2014.gadam, MNA pārskata periodā īstenoja pasākumus:

- 1) maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa likumīgas un efektīvas gaitas nodrošināšana;
- 2) darbinieku interešu aizsardzība darba devēja maksātnespējas gadījumā;
- 3) maksātnespējas procesa finansējuma nodrošināšana.

Piezīme:

Rādītājus Nr.2, 3, 4 un 5 no 2009.gada 1.janvāra nodrošina Administratoru asociācija

5.tabula

Maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa likumīgas un efektīvas gaitas nodrošināšana		
Nr.p.k.	Rādītāja nosaukums	Rādītājs
1.	Maksātnespējas procesa ilgums uzņēmumiem, kuriem nav aktīvu, mēneši	6 ¹
2.	Izsniegto maksātnespējas procesa administratoru sertifikātu skaits	158 ²
3.	Maksātnespējas procesa administratora eksāmena organizēšana	2
4.	Administratoru sertifikācija	10
5.	Administratoru atkārtota sertifikācija	148
6.	Administratoru kandidātu ieteikšana tiesām	2614
7.	Maksātnespējas procesu skaits gadā	2610 ³

¹ Rādītājs attiecas uz maksātnespējas procesiem, kuri norit saskaņā ar 2010.gada Maksātnespējas likumu

² Kopējais izsniegto maksātnespējas procesa administratoru sertifikātu skaits uz 2014.gada 31.decembri

³ Tiek skaitīti visi ierosinātie maksātnespējas procesi (tajā skaitā arī tiesiskās aizsardzības procesi), sākot ar 2014.gada 1.janvāri.

8.	Gadā pārbaudīto maksātnespējas procesu skaits no visiem pasludinātajiem maksātnespējas procesiem	301
9.	Izskatīto rakstveida sūdzību skaits par administratoru rīcību	308
10.	Izvērtēto administratoru darbības pārskatu skaits par maksātnespējas procesu gaitu	5444
11.	Izvērtēto dokumentu skaits par maksātnespējas procesu norisi un administratoru darbību maksātnespējas procesos	8455
12.	Iesniegto pieteikumu skaits par administratora atcelšanu	229
13.	Uzlikto tiesisko pienākumu skaits administratoriem konstatēto pārkāpumu novēršanai	79
14.	Lēmumu skaits par administratoru rīcību konkrētā maksātnespējas procesā	301
15.	Kopējais atgūto naudas līdzekļu apmērs	561 650
16.	MNA rīkoto kvalifikācijas pilnveides pasākumu skaits administratoriem	6
17.	Administratoru asociācijas rīkoto kvalifikācijas pilnveides pasākumu skaits administratoriem	62
18.	Sadarbības uzsākšana vai turpināšana ar citu valstu institūcijām (valstu skaits)	5
19.	Dalība starptautiskajās konferencēs/semināros/komisijās/darba grupās maksātnespējas jomā	4
Darbinieku interešu aizsardzība darba devēja maksātnespējas gadījumā		
20.	No darbinieku prasījumu garantiju fonda apmierināto darbinieku prasījumu skaits	3 590
Maksātnespējas procesa finansējuma nodrošināšana		
21.	Administrators atlīdzības segšana, administratoru skaits	213
22.	Administrators atlīdzības apmērs, minimālo mēnešalgu skaits	1.6 ⁴
23.	Maksātnespējas procesa izdevumu segšana, komersantu skaits	19
24.	Sedzamo izmaksu apmērs vienam komersantam, <i>euro</i>	148 ⁵
2014. gadā, lai pilnveidotu maksātnespējas procesa regulējumu valstī, MNA izstrādāja tiesību aktu projektus un sagatavoja pārskatus		
Nr.p.k.	Projekta nosaukums	Pieņemšanas datums

⁴ Saskaņā ar spēkā esošo normatīvo regulējumu maksimālais naudas līdzekļu apmērs, ko var piešķirt administrators atlīdzības segšanai no MNA šim mērķim piešķirtajiem līdzekļiem ir 569 *euro*, bet atsevišķos gadījumos tas ir mazāks (piemēram, administrators saņēmis atlīdzību daļā no parādnieka naudas līdzekļiem, administratoram piešķiramās atlīdzības apmērs samazināts, jo administrators izlietojis MNA piešķirtos naudas līdzekļus izdevumu segšanai neatbilstoši normatīvajā regulējumā noteiktajām prasībām, notikusi administratoru maiņa un administrators ir tiesīgs saņemt tikai pusi no normatīvajā regulējumā noteiktās atlīdzības u.c.).

⁵ Saskaņā ar grozījumiem normatīvajā regulējumā maksimālais naudas līdzekļu apmērs, ko var piešķirt katram administratoram maksātnespējas procesa izmaksu segšanai no MNA šim mērķim piešķirtajiem līdzekļiem 142 *euro*, bet atsevišķos gadījumos, kad notikusi administratoru maiņa, naudas līdzekļus izmaksu segšanai pieprasa arī nākamais administrators. Līdz ar to minētais rādītājs ir lielāks.

1.	Ministru kabineta 09.12.2014. noteikumi Nr.751 „Noteikumi par uzņēmējdarbības riska valsts nodevas apmēru, kā arī darbinieku prasījumu garantiju fondā un maksātnespējas procesa izmaksu segšanai ieskaitāmās nodevas daļu 2015.gadā”, stājās spēkā 01.01.2015.	09.12.2014.
2.	Ministru kabineta 21.01.2014. rīkojums Nr.30 „Par finanšu līdzekļu piešķiršanu no valsts budžeta programmas „Līdzekļi neparedzētiem gadījumiem””.	21.01.2014.
3.	Ziņojums Tieslietu ministrijas valsts sekretāram par akciju sabiedrības „Liepājas Metalurģs” maksātnespējas procesa uzraudzību, kā arī darbinieku prasījumu apmierināšanu un ar to saistīto jautājumu risināšanu”. Ziņojums iesniegts Tieslietu ministrijā 2014.gada 30.aprīlī (Nr.1-44/1153);	30.04.2014.

2.4. MNA SNIEGTIE PAKALPOJUMI

Publisko pakalpojumu veidus un to izcenojumus no 2014.gada 1.janvāra nosaka Ministru kabineta 2013.gada 17.septembra noteikumi Nr.872 „Maksātnespējas administrācijas maksas pakalpojumu cenrādis”.

- 1) kvalifikācijas pilnveides pasākuma organizēšana – 14,23 *euro* par akadēmisko stundu;
- 2) juridiskās konsultācijas sniegšana maksātnespējas procesa jautājumos – 28,46 *euro* par stundu.

Papildus tam MNA sniedz šādus bezmaksas publiskos pakalpojumus (plašāka informācija par sniegtajiem pakalpojumiem pieejama tīmekļa vietnē <http://www.latvija.lv>):

- 1) atbildes sniegšana uz personas iesniegumu ar maksātnespēju saistītajos jautājumos;
- 2) juridiskās personas maksātnespējas procesa izmaksu segšana (maksātnespējas procesiem, kuri uzsākti no 01.01.2008.);
- 3) Administratoru asociācijas izdoto administratīvo aktu un faktiskās rīcības izskatīšana;
- 4) maksātnespējas procesa administrācijas izmaksu segšana (maksātnespējas procesiem, kuri uzsākti līdz 31.12.2007.);
- 5) maksātnespējas procesa administratora darbības kontrolēšana tiesiskās aizsardzības procesā un maksātnespējas procesā;
- 6) maksātnespējas procesa administratora ieteikšana tiesai;
- 7) maksātnespējīgo uzņēmumu darbinieku prasījumu apmierināšana;
- 8) metodiskie un informatīvie materiāli maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos;
- 9) sūdzību izskatīšana par maksātnespējas procesa administratora darbību;
- 10) juridiskās personas maksātnespējas procesa depozīta izmaksa.

Informatīvi un izglītojoši kvalifikācijas pilnveides pasākumi

Pārskata gadā MNA plānoja un organizēja vairākus kvalifikācijas pilnveides pasākumus par dažādām ar maksātnespēju saistītām un citām aktuālām tēmām. Lai informētu sabiedrību par dažādiem ar maksātnespējas jomu saistītiem jautājumiem, MNA pārstāvji piedalījās un uzstājās ar lekcijām dažādos pasākumos, piemēram, Latvijas Pašvaldību mācību centra rīkotajā pasākumā novadot lekciju „Pašvaldības rīcība parādnieka maksātnespējas gadījumā”, Latvijas Tiesnešu mācību centra rīkotajā seminārā novadot lekciju „Juridiskās personas maksātnespējas process. Aktualitātes”, kā arī Administratoru asociācijas organizētajā maksātnespējas procesa administratoru kvalifikācijas pilnveides pasākumā novadot lekciju „Pārskatu sagatavošana”.

Juridisku konsultāciju sniegšana

Pārskata gadā telefoniski, mutiski un rakstiski tika sniegtas konsultācijas un skaidrojumi maksātnespējas procesa un tiesiskās aizsardzības procesa jautājumos.

Pārskata periodā par juridiskas konsultācijas sniegšanu maksātnespējas jautājumos maksa netika iekasēta.

Uzlabojumi pakalpojumu pieejamības un kvalitātes nodrošināšanā

6.tabula

1.	MNA tīmekļa vietne
	<p>MNA tīmekļa vietnes adrese ir http://www.mna.gov.lv. MNA tīmekļa vietnes pilnveidotā versija izstrādāta atbilstoši Ministru kabineta 2007.gada 6.marta noteikumiem Nr.171 „Kārtība, kādā iestādes ievieto informāciju internetā” un Maksātnespējas likuma regulējumam un lietotajai terminoloģijai.</p> <p>MNA tīmekļa vietnē ir pieejama informācija par iestādi un tās darbības rezultātiem, administrēšanai vakantajiem maksātnespējas subjektiem, darbinieku prasījumu apmierināšanas kārtība to darba devēju maksātnespējas gadījumā, statistikas dati par maksātnespējas jomu – par ierosinātajiem maksātnespējas procesiem un ieteiktajiem administratoriem pēc tiesu apgabalu darbības teritorijas, kā arī informācija par aktualitātēm maksātnespējas jomā un aprakstoša informācija viegli uztveramā veidā par MNA. Īstenojot atklātības un informācijas pieejamības principu, MNA tīmekļa vietnē publiski bez maksas pieejama maksātnespējīgo uzņēmumu datu bāze (par maksātnespējas procesiem, kas uzsākti līdz 2008.gada 1.janvārim, pirms Maksātnespējas likuma spēkā stāšanās). Tīmekļa vietnē iespējams iepazīties arī ar aktuālajiem tiesību aktiem un dokumentiem, kas skar maksātnespējas jomu Latvijā, kā arī ar citu valstu likumiem un tiesu praksi. Tīmekļa vietnes mērķis ir efektīva sabiedrības informēšana un dialoga veidošana, tādējādi nodrošinot informācijas pieejamību un atklātību par iestādes darbu.</p> <p>Lai nodrošinātu atgriezenisko saiti ar tīmekļa vietnes apmeklētājiem, ir iespēja izteikt savas domas un ierosinājumus gan par tīmekļa vietni, gan MNA darbu kopumā sadaļā „Rakstīt priekšlikumu”.</p> <p>MNA tīmekļa vietnē sadaļā „Aktuālie darbinieku prasījumi” ievietota gan vispārēja informācija par darbinieku prasījumu apmierināšanu no darbinieku prasījumu garantiju fonda līdzekļiem, gan arī aktuālais MNA saņemto un izskatāmo iesniegumu darbinieku prasījumu apmierināšanai saraksts, katru nedēļu tiek aktualizēta informācija par MNA saņemtajiem un izskatāmajiem iesniegumiem darbinieku prasījumu apmierināšanai.</p>
2.	Maksātnespējas procesa administratora darbības uzraudzība tiesiskās aizsardzības procesā un maksātnespējas procesā
	<p>MNA tīmekļa vietnē sadaļā „Aktualitātes” tiek sniegta informācija par veiktajām darbībām uzraudzības jomā un sertificētu maksātnespējas procesu administratoru rīcībā konstatētajiem pārkāpumiem. Tāpat regulāri tiek sniegta informācija par iesniegtajiem pieteikumiem tiesās saistībā ar administratoru atcelšanu no konkrētiem procesiem, kā arī par Administratoru asociācijai nosūtītajiem lūgumiem par administratoru sertifikāta darbības izbeigšanu.</p>
3.	Ar administratoru kvalifikācijas paaugstināšanu saistītie pasākumi

2014.gadā MNA rīkoja sešus administratoru kvalifikācijas pilnveides pasākumus par maksātnespējas procesa un administratīvā procesa aktualitātēm, kā arī aktuālajiem grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumiem.

Lai apzinātu kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklētāju viedokli un vēlmes, MNA organizētie kvalifikācijas pilnveides pasākumi tiek vērtēti, veicot katra attiecīgā kvalifikācijas pilnveides pasākuma dalībnieku anketēšanu. Par 2014.gadā organizētajiem kvalifikācijas pilnveides pasākumiem MNA ir saņēmusi 52 respondentu anketas.

1) 2014.gada 20.februārī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskais regulējums” savu vērtējumu izteica 6 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 7 (labi).

2) 2014.gada 19.martā par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Valdes locekļu atbildība maksātnespējas procesa ietvaros” savu vērtējumu izteica 8 pasākuma dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 8 (ļoti labi).

3) 2014.gada 16.aprīlī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Aktualitātes maksātnespējas procesā” savu vērtējumu izteica 8 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 7 (labi).

4) 2014.gada 10.septembrī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Aktuāli grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumi” savu vērtējumu izteica 7 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 9 (teicami).

5) 2014.gada 16.oktobrī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Maksātnespējas krimināltiesiskie aspekti” savu vērtējumu izteica 4 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 7 (labi).

6) 2014.gada 20.novembrī par kvalifikācijas pilnveides pasākumu „Aktualitātes maksātnespējas procesā” savu vērtējumu izteica 19 dalībnieki. Kvalifikācijas pilnveides pasākums 10 ballu sistēmā vidēji tika novērtēts ar 8 (ļoti labi).

3. MNA PERSONĀLS

2014.gada beigās MNA bija 42 amata vietas, no kurām 33 ir ierēdņu amati un 9 darbinieku amati.

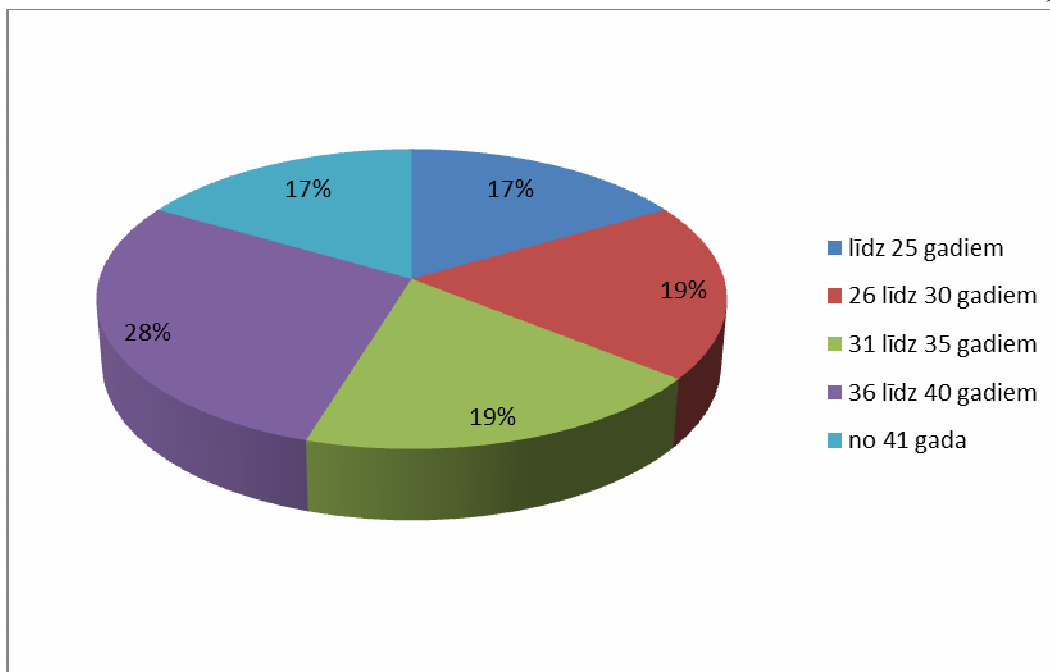
MNA ierēdņu un darbinieku skaits un iedalījums pēc dzimuma

8.tabula

Rādītājs	2014.gadā
	Skaits
Faktiski strādājošo iedalījums pēc dzimuma (uz gada beigām)	42
t.sk. sievietes	32
t.sk. vīrieši	10

MNA ierēdņu un darbinieku vecuma struktūra (%)

9.grafiks



MNA ierēdņu un darbinieku iedalījums pēc izglītības

10.tabula

Izglītība	Darbinieku un ierēdņu skaits
Augstākā izglītība	37
t.sk. maģistra grāds	22
t.sk. iegūst maģistra grādu	4
Vidējo (vidējo speciālo) izglītību	5
t.sk. iegūst augstāko izglītību	0

MNA ierēdņu un darbinieku mainības situācijas raksturojums

11.tabula

Rādītājs	Darbinieku un ierēdņu skaits
Faktiskais vidējais nodarbināto skaits 2014.gadā:	40
t.sk. ierēdņi	32
t.sk. darbinieki	8
Personu skaits, ar ko uzsāktas darba tiesiskās vai valsts civildienesta attiecības	8
Personu skaits, ar ko izbeigtas darba tiesiskās vai valsts civildienesta attiecības	7
Personāla rotācijas koeficients*	0.38
Personāla atjaunošanās koeficients**	0.20

* Personāla rotācijas koeficients = (pieņemto skaits+ atlaisto skaits)/personu vidējais skaits

** Personāla atjaunošanās koeficients= pieņemto personu skaits/personu vidējais skaits

Personāla izglītošana un kvalifikācijas paaugstināšana

12.tabula

Kvalifikācijas paaugstināšanas semināra/kursa tēma	MNA darbinieku, ierēdņu skaits, cik apmeklēja
Administratīvais process iestādē	1
Administratīvais process tiesā. Runa tiesā	1
Administratīvajā procesā piemērojamie vispārējie tiesību principi	3
Administratīvā akta sagatavošana	1
Administratīvā procesa aktuālie jautājumi	3
Aktualitātes maksātnespējas procesā	7
Aktuālie grozījumi Civillikumā un Civilprocesa likumā	1
Arhīva pārvaldība. Arhīva darba organizācija un dokumentu arhivēšana	1
Augstākās tiesas Administratīvo lietu departamenta aktuālā prakse	1
Darba likuma un Atlīdzības likuma savstarpējā interpretācija un praktiskā piemērošana	2
Darba tiesību aktuālie jautājumi	2
Efektivitātes pilnveidošana darbā ar Microsoft Office (Word, Excel)	4
Efektīva komunikācija pa telefonu	1
Gada pārskata sagatavošana budžeta iestādes	2
Informācijas atklātības likums un tiesu prakse šī likuma normu piemērošanā	2
Juridiskā tehnika	1
Kādas problēmas atrisina jaunie Darba likuma grozījumi	2
Korupcijas novēršana	3
Koučings kā vadības stils	2
Lietvedības dokumentu izstrāde un noformēšana	1
Līderības principi vadītāja darbā	2
Maksātnespējas krimināltiesiskie aspekti	7
Nelaiemes gadījumu darbā izmeklēšana valsts un pašvaldību iestādēs, biežāk pakļautās kļūdas, izplatītākās arodslimības	1
Par grozījumiem Maksātnespējas likumā, kuri stāsies spēkā no 2015.gada 1.janvāra	31
Par valsts pārvaldes cilvēkresursu attīstības jautājumiem	2
Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskais regulējums	3
Piedāvājumu vērtēšanas problēmjaudājumi publisko iepirkumu procedūras, publisko iepirkumu jomas aktualitātes	1
Profesionālās angļu valodas mācības pamatlīmenī valsts pārvaldes	1

darbiniekiem	
Publiskā runa un veiksmīga uzstāšanās	1
Satversmes tiesas prakses secinājumi dažādās nozarēs izmantošanai juriskonsulta darbā	5
Vienota klientu apkalpošanas standarta ieviešana	1

Piezīme: 2014.gadā vidēji 40 nodarbinātie bija apmeklējuši vismaz vienu kvalifikācijas pilnveides kursu, bet vidēji 27 nodarbinātie apmeklēja vismaz divus kvalifikācijas pilnveides kursus.

4. KOMUNIKĀCIJA AR SABIEDRĪBU

4.1. SABIEDRĪBAS INFORMĒŠANAS UN IZGLĪTOŠANAS PASĀKUMI

Lai informētu sabiedrību par MNA aktivitātēm un sniegtajiem pakalpojumiem, normatīvo aktu grozījumiem maksātnespējas jomā, kā arī aktuāliem maksātnespējas jomas jautājumiem, 2014.gadā tika veiktas dažādas aktivitātes – gatavota un izplatīta informācija plašsaziņas līdzekļos, sniegtas intervijas un atbildes gan uz iedzīvotāju, gan uz žurnālistu jautājumiem par MNA kompetencē esošajiem jautājumiem, MNA pārstāvji piedalījās dažādos TV un radio raidījumos, rīkota preses konference „Maksātnespējas administrācijas darba rezultāti 2013.gadā un prioritātes 2014.gadā”, organizēti kvalifikācijas pilnveides pasākumi, MNA speciālisti piedalījās citu institūciju rīkotajos sabiedrības informēšanas pasākumos, kā arī pilnveidota un regulāri aktualizēta MNA tīmekļa vietne (<http://www.mna.gov.lv>).

MNA pārstāvji tikās, piedalījās, uzstājās ar lekcijām un organizēja šādus pasākumus:

13.tabula

Pasākums	Norises laiks
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Pārrobežu maksātnespējas procesa tiesiskais regulējums”.	20.02.2014.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Valdes locekļu atbildība maksātnespējas procesa ietvaros”.	19.03.2014.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā”.	16.04.2014.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktuāli grāmatvedības uzskaites un nodokļu aplikšanas jautājumi”.	10.09.2014.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Maksātnespējas krimināltiesiskie aspekti”.	16.10.2014.
MNA rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Aktualitātes maksātnespējas procesā”.	29.11.2014.
Administratoru asociācijas rīkotais kvalifikācijas pilnveides pasākums „Darbības apturēšana. Pārskatu sagatavošana. Tiesu informācijas sistēmas lietošana”.	29.07.2014.

4.2. SABIEDRĪBAS VĒRTĒJUMS PAR MNA DARBA KVALITĀTI

MNA tīmekļa vietnes sadaļās „Rakstīt priekšlikumu” jebkuram ir iespēja izteikt savu viedokli par MNA darbību vai arī uzdot jautājumu MNA speciālistiem, kā arī sadaļā „Aptauja” jebkuram ir iespēja piedalīties interaktīvajā aptaujā saistībā ar aktualitātēm maksātnespējas jomā.

Tā kā viens no MNA uzdevumiem ir kvalifikācijas pilnveides pasākumu organizēšana par aktuāliem maksātnespējas jomas jautājumiem, MNA apkopo atsauksmes par tās sniegtajiem publiskajiem pakalpojumiem. Lai apzinātu 2014.gadā organizēto kvalifikācijas pilnveides pasākumu apmeklētāju viedokli, kā arī vēlmes un atsauksmes par MNA darbību, MNA veica kvalifikācijas pilnveides pasākumu dalībnieku anketēšanu attiecīgā pasākuma noslēgumā. Par 2014.gadā organizētajiem kvalifikācijas pilnveides pasākumiem MNA ir saņēmusi kopā 52 respondentu anketas. MNA rīkoto semināru un kursu kopējais vērtējums 10 ballu sistēmā bija vidēji 8 balles, kas ir *ļoti labi*.

2014.gadā ar Tieslietu ministrijas II pakāpes Atzinības rakstu un „sudraba” spalvu apbalvots viens MNA nodarbinātais, ar MNA Atzinības rakstiem par darba pienākumu atbildīgu, godprātīgu un priekšzīmīgu pildīšanu apbalvoti četri MNA nodarbinātie.

4.3. SADARBĪBA AR NEVALSTISKO SEKTORU

Ar mērķi uzlabot uzņēmējdarbības vidi un sekmēt nevalstiskā sektora vienotu izpratni par maksātnespējas tiesībām un aktualitātēm tajās, MNA organizēja vairākus kvalifikācijas pilnveides pasākumus administratoru un citu interesentu auditorijai, lai sniegtu pēc iespējas saprotamu, precīzu un aktuālu informāciju par maksātnespējas jomu Latvijā. Lai veicinātu maksātnespējas procesā iesaistīto personu un institūciju informētības veicināšanu par aktualitātēm maksātnespējas regulējumā, MNA pārstāvji uzstājās gan Latvijas Tiesnešu mācību centra organizētajos semināros, gan Latvijas Pašvaldību mācību centra rīkotajos semināros. 2014.gadā tika izstrādāti juridiski augstvērtīgi skaidrojumi par jautājumiem, kas saistīti ar maksātnespējas regulējumu.

5. 2015.GADĀ PLĀNOTIE PASĀKUMI

2015.gadā MNA plāno turpināt iepriekšējā gadā uzsāktos pasākumus, kā arī plāno īstenot MNA funkcijās ietilpstošos galvenos uzdevumus un pasākumus maksātnespējas jomā:

14.tabula

1.	Veikt pastiprinātu uzraudzību juridisko personu maksātnespējas procesos, kuri uzsākti līdz 2010.gada 31.oktobrim.
2.	Nodrošināt sekmīgu Latvijas Administratīvo pārkāpumu kodeksa 166. ³⁶ pantā „Maksātnespējas procesa noteikumu pārkāpšana” noteikto administratīvo pārkāpumu lietu izskatīšanu, kas nodota MNA kompetencē 2015.gada 1.janvārī.
3.	Turpināt kontrolēt izlietojumu MNA piešķirtajiem naudas līdzekļiem maksātnespējas procesa izdevumu segšanai un darbinieku prasījumu apmierināšanai un iespējas atgūt piešķirtos naudas līdzekļus.
4.	Savas kompetences ietvaros sniegt atbalstu maksātnespējas procesā iesaistītajām personām par 2015.gadā spēkā stājušos Maksātnespējas likuma grozījumu un uz to pamata izdoto Ministru kabineta noteikumu piemērošanas jautājumiem.
5.	Turpināt darbu pie maksātnespējas tiesiskā regulējuma pilnveidošanas.